

Leeraanbod 2025

# Partner in leren van én voor de industrie



**VOMI** ACADEMIE



## Brochure 2025 **Voorwoord**

Welkom bij de VOMI Academie, waar we samen met jou werken aan een toekomst vol mogelijkheden. In een wereld waarin verandering de enige zekerheid is, geloven wij dat de kracht van samenwerken essentieel is om onze sector te versterken. Met onze kennis en expertise op het gebied van HRD vraagstukken werken we graag met jou samen bij uitdagingen op het gebied van personeels- en organisatieontwikkeling.

Want naast ons reguliere trainingsaanbod vinden wij voor praktisch elk HRD vraagstuk, in nauw overleg met jou, een oplossing. Wij luisteren naar de behoeften van jouw organisatie, begrijpen de uitdagingen en werken samen om maatwerkoplossingen te creëren die perfect aansluiten bij jouw specifieke situatie. Zo zorgen we ervoor dat jij, jouw vakmensen en de organisatie altijd optimaal zijn voorbereid op de toekomst.

In deze brochure vind je, naast een uitgebreid overzicht van onze trainingen en opleidingen, ook uitgebreide informatie over onze HRD services en proberen we je een indruk te geven van onze aanpak. We beseffen dat de behoeften van jouw organisatie uniek zijn en vragen om maatwerk. We vertellen je er graag meer over; neem daarom gerust contact met ons op.

***Elke dag een stap vooruit, leer vandaag voor morgen!***

Team VOMI Academie

## Over ons

- 1 Ontwikkeld door de industrie
- 2 Visie Groep, Programma- & Deelnemersraad
- 3 Achtergrond & historie
- 4 Team
- 8 Onze visie op leren



## HRD Services

- 5 HRD services voor de industrie
- 6 SparkedOn
- 7 Ontwikkelingen en innovaties

## Trainingen & opleidingen

- 9 **Leeraanbod**
- 11 **Incompany & maatwerk**
- 12 **Leerlijn leidinggeven en softskills**
- 13 > MIM Mindset
- 14 > Van vakspecialist naar leidinggevende (MIM I)
- 15 > Leidinggeven aan teams (MIM II)
- 16 > Bedrijfskundige aspecten van leidinggeven (MIM III)
- 18 > Sitemanagement
- 20 **Proces van werkvoorbereiding**
- 21 > Opleiding Werkvoorbereiding Basis
- 24 > Stops & Shutdowns
- 25 > Opleiding Werkvoorbereiding Advanced
- 28 **Leerlijn project control tools**
- 29 > Werken in projecten
- 30 > Projectmanagement
- 32 > Meer- en minderwerk
- 33 > Projectbeheersing
- Optimalisatiemodel VOMI*
- 34 > Masterclass Optimalisatiemodel VOMI
- 35 > Toepassing Optimalisatiemodel Projectuitvoering

## Workshops

### 36 Workshops

- 37 > Operationeel medewerker als ambassadeur
- 38 > Van ervaren vakspecialist naar leermeester
- 39 > Risicomangement
- 40 > Contract awareness
- 41 > Complexe onderhandelingen

## Interviews



17 **Nora van der Bol, HR-manager** - ALTRAD SERVICES Benelux

19 **Thomas Wever, deelnemer Sitemanagement** - Bilfinger Industrial Services

23 **Werkvoorbereider Jeffrey en zijn leidinggevende Jeroen** - Mourik

31 **Brand Young Talent Program** - BrandSafway

42 **HR-adviseur en directeur lopen mee met trainingsdagen** - TMS Industrial Services

# Over ons

## Ontwikkeld door de industrie

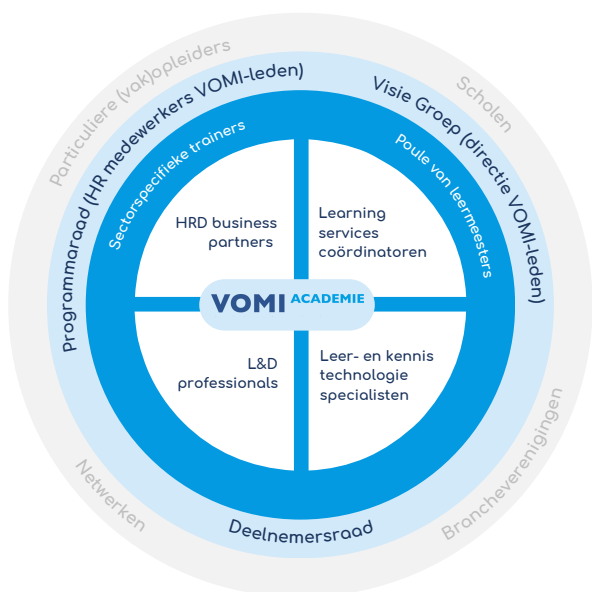
Wij zijn jouw partner in leren. Bij ons ben je aan het juiste adres voor zowel branchespecifieke trainingen als voor ondersteuning bij het zoeken naar passende leeroplossingen. De VOMI Academie is dé partner voor het versterken van organisaties in de industrie. Niet alleen door trainingen en opleidingen, maar ook door expertise in HRD management, projecten en tools.

Wij houden ons dagelijks bezig met het bevorderen van soft skills, vaardigheden, attitude en vakkennis in de industrie, waarin het reguliere onderwijs niet voorziet. Onze trainingen en opleidingen zijn ontwikkeld samen met de VOMI lidbedrijven, waardoor het aanbod naadloos aansluit op de specifieke uitdagingen en behoeften in de sector. In de trainingsgroepen zitten allerlei vakmensen van verschillende bedrijven in de industrie. Naast leren van een trainer met vakkennis, leren de deelnemers dus ook veel van elkaars praktijkvoorbeelden.

## Partner in leren

De industrie staat de komende jaren voor verschillende uitdagingen en de branche verandert continu. Het netwerk van de VOMI Academie staat continu met elkaar in verbinding om deze veranderingen voor te zijn en te sturen op de uitdagingen en behoeften in de industrie.

In het figuur zie je hoe de VOMI Academie is opgebouwd. Alle input voor het aanbod wordt met ons gedeeld via de Programmaraad, Visie Groep en trainers. Daarnaast werken we ook met een vast team van L&D specialisten, front- en backoffice medewerkers, opleidingsmarketeers en een flexibele studentenpoule.



## Van én voor de industrie

*Het is onze ambitie om bedrijven in de industrie te ondersteunen en voor te bereiden op de toekomst*



## Netwerk

# Visie Groep

Wij vinden het heel belangrijk dat onze leden meepraten en -denken over zaken die spelen in de industrie en over de VOMI Academie. Dit doen wij onder andere met onze Visie Groep, die bestaat uit directieleden en managers van lidbedrijven.



**Harnold Braam**



**Rob Engelaar**



**Marloes Oude  
Breuil**



**Toine Roks**



**Ruud Schenk**



**Aldo Krijgsman**



**Marco de Bat**

## Programmaraad

Onze Programmaraad bestaat uit HR(D) vertegenwoordigers van verschillende VOMI lidbedrijven. Zij denken actief mee over de inhoud van trainingen, ontwikkeling van nieuwe leeractiviteiten en ontwikkelingen in de branche.

Op deze manier bepalen we als VOMI Academie dus samen met de lidbedrijven hoe het aanbod eruit ziet en wordt er ook gesproken over incompany trajecten, blended leren, de inzet van e-learning en andere algemene ontwikkelingen. De programmaraad komt twee keer per jaar bij elkaar op locatie bij één van de leden.

## Deelnemersraad

In onze Deelnemersraad zitten vakmensen die actief meewerken over de optimalisatie van ons (online) leeraanbod. Hun ervaringen zorgen ervoor dat onze trainingen en ontwikkelingsprogramma's perfect aansluiten bij de werkpraktijk en de gewenste methodiek.

Door samen te werken met deze vakmensen blijven we ons aanbod continu verbeteren en zorgen we ervoor dat het relevant en toekomstgericht blijft. Bij ons staat de stem van de deelnemer centraal, zodat we samen kunnen bouwen aan de beste leerervaringen.

**Patricia van Holst**  
Actemium

**Imen Wong**  
BrandSafway

**Robbin van Ardenne**  
TMS Industrial Services

**Anita Peters**  
Versteden

**Jelle Mooy van Toledo**  
Bilfinger Industrial Services

**Nathasja Mastenbroek**  
Verwater

**Jari van Helvoort**  
Hofkens HIG

**Snjezana Adema**  
Mourik

**Hans van Loon**  
SPIE

***Wil jij meedenken over leren en ontwikkelen binnen de industrie en ons voeden met de uitdagingen en behoeften binnen de industrie?***

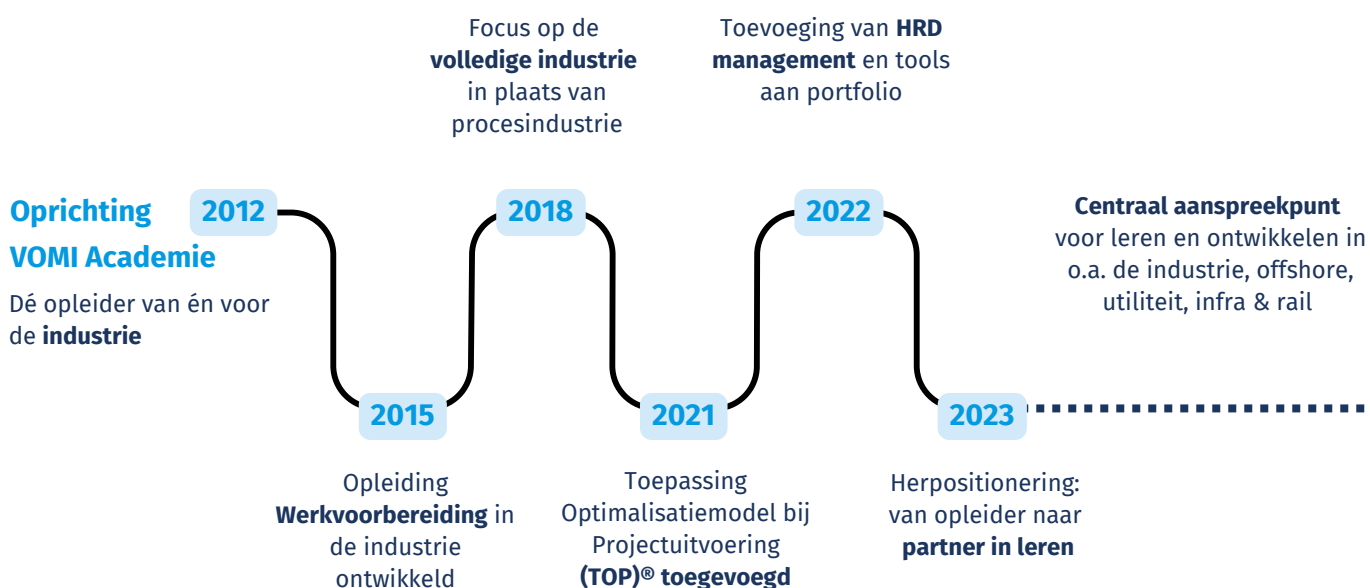
Neem contact met ons op via 026 202 05 02

## Over ons

# Achtergrond en historie

De VOMI Academie heeft een rijke geschiedenis die teruggaat tot de (officiële) oprichting in 2012. Sindsdien heeft de academie zich ontwikkeld tot een vooraanstaand opleidingsinstituut binnen de industrie.

De aanleiding voor de oprichting van de VOMI Academie was een fundamentele verschuiving van opleidingsbehoeften in de industrie. Door toenemende complexiteit en het meer integraal uitbesteden van werkzaamheden, ontstond er meer behoefte aan leidinggevende vaardigheden en andere soft skills. De vraag groeide, maar het aanbod dat specifiek toegespitst was op de industrie was schaars. En daar ligt precies de kracht van de VOMI Academie: branche specifieke trainingen – ontwikkeld samen met VOMI-leden – die naadloos aansluiten op de specifieke uitdagingen en behoeften in verschillende gebieden.



## Wij staan voor...



### Van én voor de industrie

Het aanbod is ontwikkeld samen met de VOMI lidbedrijven en sluit naadloos aan op de specifieke uitdagingen en behoeften in de sector.



### Buitengewoon betrokken samenwerken

Wij hechten veel waarde aan samenwerken met onze relaties. Word onderdeel van één van onze netwerkgroepen en doe en praat mee.



### Expertise & flexibiliteit

Wij onderscheiden ons door ons uitgebreide netwerk van expertise rechtstreeks uit de industrie. Dagelijks zetten wij onze trainers in bij leer- en ontwikkelvraagstukken.



### Onze HRD specialisten zijn jouw collega's

Onze HRD specialisten kunnen jouw collega worden. Ze werken tijdelijk of voor langere tijd mee aan HRD projecten in de context van jouw organisatie.



### Open lijn, incompany en maatwerk

Wij bieden trainingen en opleidingen aan met open inschrijving, maar het is ook mogelijk om trainingen incompany af te nemen en op maat te maken voor jouw organisatie.

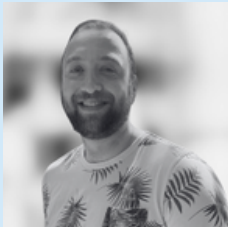


### Visie op leren

Onze blended trainingen zijn een combinatie van praktijkdagen, online leren & learning on-the-job. (inter)Activiteit & leren van én met elkaar staan hierbij centraal.

# Team

Ons team bestaat uit L&D-specialisten, learning services coördinatoren, opleidingsmarketeers en leer- en kennistechnologie specialisten. Daarnaast werken we samen met een uitgebreid netwerk van onder andere andere branche-experts, trainers en leermeesters die afkomstig zijn uit de industrie.



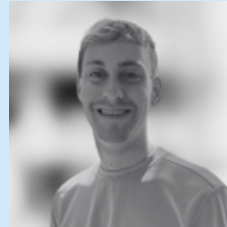
**Maarten Holtackers**  
Learning &  
Development



**Elsbeth Verveld**  
Learning Services  
Coördinator



**Denise Mulling**  
HRD Business  
partner



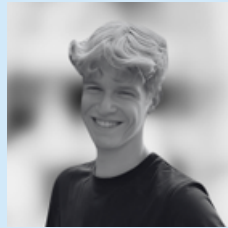
**Lars de Beijer**  
Learning &  
Development



**Lauren van der Wolf**  
Marketing &  
Communicatie



**Charlotte Schoemaker**  
HRD Business partner



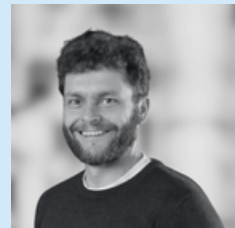
**Rick Joosten**  
Leertechnologie  
& Security



**Joost Berkers**  
Learning Services  
Coördinator



**Eva Dortmans**  
Operationeel  
manager



**Ron van den Berk**  
Leertechnologie  
specialist



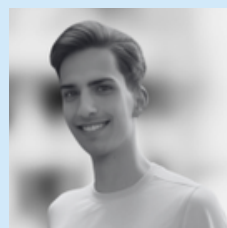
**Conny van Vliet**  
Learning Services  
Coördinator



**Myrna Bok**  
Learning Services  
Coördinator



**Gerrit Woerts**  
HRD Business  
partner



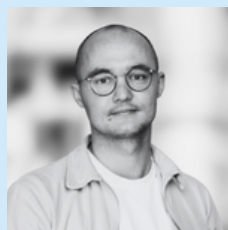
**Jasper Jakobs**  
Leertechnologie  
& Security



**Jasper Scherpenborg**  
Directeur



**Tom van Sadelhoff**  
Finance



**Julian Droog**  
Tekst &  
Storytelling



**Lieke Thuring**  
Learning &  
Development



**Pieter Werner**  
HRD Business  
partner



**Mark Ammerdorffer**  
Directeur

# HRD services voor de industrie

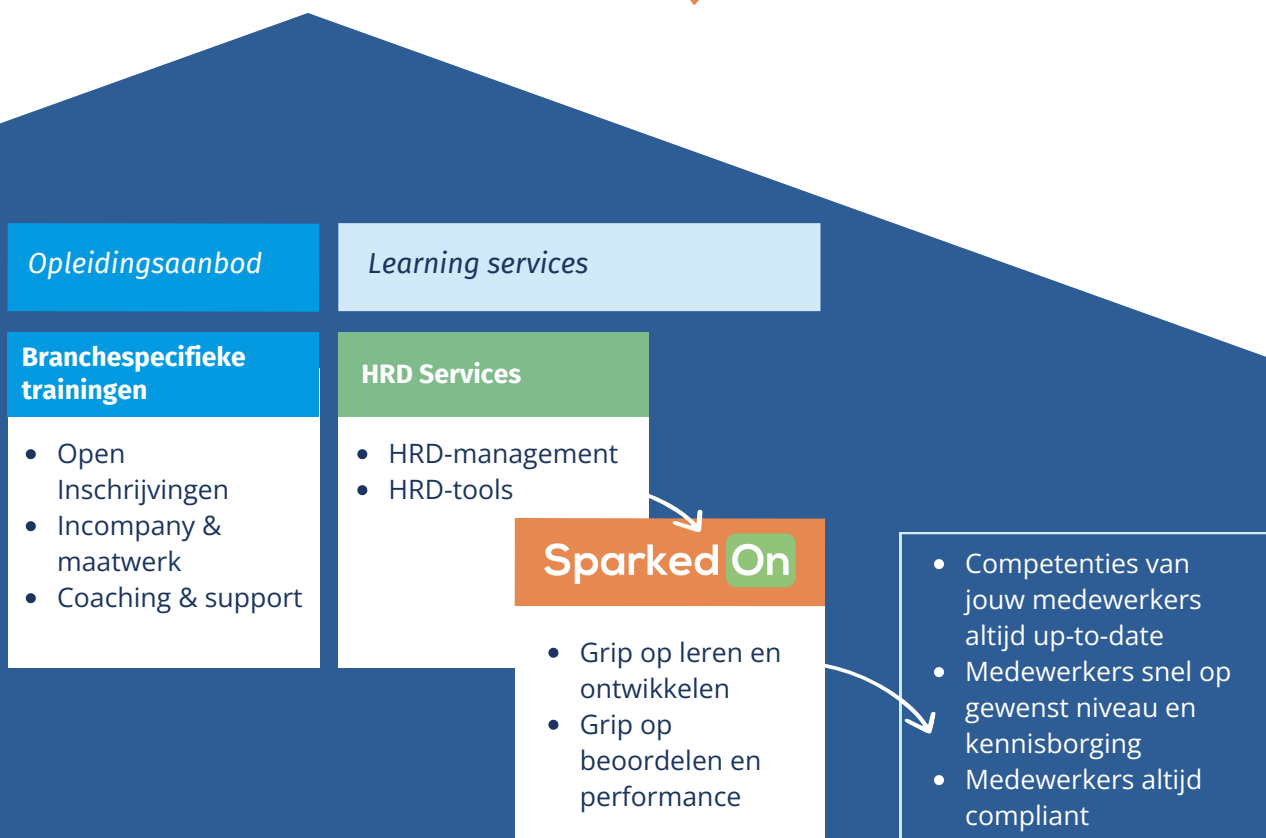
De VOMI Academie is jouw partner in leren en biedt een breed scala aan mogelijkheden binnen HRD Services. Hiertoe behoren het inrichten, implementeren en ondersteunen van een (complete) leerafdeling, waarbij wij veel waarde hechten aan een intensief partnership. Als HRD service kunnen wij je helpen op projectmatige basis, maar ook door middel van tooling. Daarnaast bieden we de mogelijkheid dat onze ervaren HRD-specialisten als collega's meewerken binnen jouw organisatie.

Het snel aanleren van de juiste competenties in de industrie blijft belangrijk: 'time to competence'. Wij ondersteunen bedrijven bij het vormgeven van intern leerbeleid met behulp van bijvoorbeeld onboarding- en talentmanagementprogramma's. Het vinden, binden en (blijven) boeien van medewerkers blijft cruciaal.

## HRD Dienstverlening

Wij denken graag mee met HRD vraagstukken binnen jouw organisatie. Hierbij zetten we praktische leeroplossingen in, specifiek ontwikkeld voor de industrie. Onze praktische HRD specialisten zijn jouw collega's en ondersteunen jouw organisatie onder andere bij:

- ✓ Het ontwikkelen en uitdragen van strategisch leerbeleid
- ✓ Het opzetten van onboarding en bedrijfsspecifieke leerpaden
- ✓ Talentmanagement
- ✓ Projectleiding van een bedrijfsschool
- ✓ Het opleiden van leermeesters
- ✓ Interne traineeships
- ✓ Het ontwikkelen van veiligheidsbewustzijn





# SparkedOn

## Dé HRD tool voor de industrie

De VOMI Academie werkt nauw samen met SparkedOn, dé HRD-tool voor de industrie, om onder andere effectief in te spelen op kennishiaten en compliancy eisen van medewerkers.

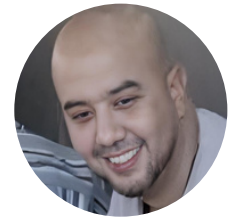
SparkedOn biedt twee modules:

- **'Grip op leren en ontwikkelen'** biedt de mogelijkheid om leren en ontwikkeling binnen jouw organisatie te beheren en stimuleren.
- **'Grip op beoordelen en performance'** de mogelijkheid op het effectief beoordelen, evalueren en verbeteren van de prestaties van medewerkers binnen de organisatie.

Samen zorgen deze modules voor een totaaloplossing waarmee organisaties zowel het leerproces als prestatiebeheer optimaal kunnen inrichten en verbeteren.

*"De online leer- en ontwikkelpaden in SparkedOn dragen bij aan de verankering en continuïteit van veiligheidsbewustzijn onder de medewerkers van Gouda Vuurvast, waardoor zij veilig kunnen werken en over de juiste vaardigheden beschikken om effectief met anderen om te gaan."*

Mimoun Karada  
KAM functionaris



GOUDA  vuurvast services

### Module 1 - Grip op leren en ontwikkelen



#### Sparked Learning

- Microlearning
- Blended learning
- Social learning



#### Sparked Organize

- Geautomatiseerd HRD-werkproces
- Authorisatie proces
- Compliancebeheer & incidentmeldingen



#### Sparked Dashboard

- Compliance & certification
- Competenties (organisatie & individu)
- Budgettering & kosten



#### Sparked Authoring

- Marketplace (content delen)
- Organisatie specifieke content
- AI tool om content te genereren

### Module 2 - Grip op beoordelen en performance



#### Sparked Wizard

- Persoonlijk leerplan (POP)
- Genereren van persoonlijke leerdoelen
- Proactieve ontwikkelsupport



#### Sparked Performance

- HRD performance cyclus
- Beoordelingsmodule
- Feedback & voortgang

Wil je meer weten over SparkedOn en hoe het jouw organisatie kan helpen?

Neem contact op met [lars@sparkedon.com](mailto:lars@sparkedon.com) of bel 026 333 7 444 voor meer informatie en een persoonlijk gesprek over de mogelijkheden.



# Ontwikkelingen & innovaties

Nieuw!

## Leerlijnen voor Veiligheid en Commercie

Door de toenemende vraag vanuit leden naar zowel ontwikkeling op het gebied van veiligheidsbewustzijn als commerciële vaardigheden binnen de industrie, heeft de VOMI Academie de afgelopen maanden gewerkt aan nieuwe leerlijnen rondom deze belangrijke thema's: een leerlijn voor veiligheidsbewustzijn en een leerlijn voor commerciële ontwikkeling.

### Leerlijn Veiligheid, Houding & Gedrag

NIEUW

Met de waardevolle input van veiligheidskundigen uit verschillende organisaties hebben we een trainingsaanbod ontwikkeld dat vanaf 2025 beschikbaar zal zijn. Een van de trainingen binnen de nieuwe leerlijn is 'VOMI Veilig', een prominent speerpunt van de VOMI Vereniging dat is omgezet in een training.



Vind hier meer informatie over de nieuwste Leerlijn Veiligheid, Houding & Gedrag

### Leerlijn Commerciële ontwikkeling

NIEUW

Deze leerlijn is ontworpen om de commerciële kennis en vaardigheden te verbeteren, die cruciaal zijn in een sector waar technische expertise vaak de overhand heeft. We hebben een trainingsaanbod ontwikkeld dat vanaf 2025 beschikbaar zal zijn.



Vind hier meer informatie over de nieuwste Leerlijn Commerciële ontwikkeling

**Neem vrijblijvend contact met ons op om de mogelijkheden van deze nieuwe leerlijnen te bespreken.** Bel ons op 026 202 05 02

## Mircolearning Chroom-6

In samenwerking met de VOMI Vereniging hebben we een uitgebreide microlearning ontwikkeld over de risico's van Chroom-6.

Medewerkers in de industrie kunnen tijdens het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden in contact komen met materieel met daarop chroomhoudende verf. Deze gevaarlijke stof kan vrijkomen in lasrook of stofdeeltjes, die vervolgens ingeademd, ingeslikt of via de huid opgenomen kunnen worden. Blootstelling aan Chroom-6 brengt aanzienlijke gezondheidsrisico's met zich mee.

Onze microlearning is ontworpen om niet alleen bewustwording te creëren over de risico's van Chroom-6, maar ook om handvatten te bieden voor het waarborgen van een veilige en gezonde werkomgeving. Je leert hoe je risico's kunt herkennen, de juiste maatregelen neemt en hoe je een veilige werkplek kunt creëren voor jezelf en je collega's.



**Maak je al gebruik van SparkedOn? Dan kan je vrijblijvend de microlearning Chroom-6 doorlopen!**

# Onze visie op leren

Bij de VOMI Academie staan we midden in de technische sector, als dé partner voor kennis en leren & ontwikkelen. Onze visie op leren is helder en daadkrachtig: we geloven in praktijkgericht, gepersonaliseerd leren, actief, sociaal en samenwerkend leren, waarmee we vakmensen en bedrijven direct versterken.

## Wat we beloven:



### **Dichtbij de praktijk, voorop in leerinnovatie**

Onze trainingen zijn volledig ontwikkeld vanuit de dagelijkse praktijk. We gebruiken technologieën zoals microlearning en AI-gestuurde leeromgevingen om leerervaringen te bieden die direct toepasbaar zijn en meetbaar bijdragen aan de kwaliteit, plezier en productiviteit op de werkvloer.



### **Een cultuur van samenwerkend leren**

We creëren een omgeving waarin leren nooit alleen gebeurt. Bij ons staat kennisdeling centraal, met een sterke nadruk op samenwerking en mentoring. Vakmensen en bedrijven uit de sector werken intensief samen om elkaar te versterken, waarbij ervaren professionals ook een coachende rol vervullen om minder ervaren collega's persoonlijk te begeleiden.



### **Toegankelijk leren: flexibel en gepersonaliseerd**

We bieden flexibele, op maat gemaakte trainingen en leerpaden die zich aanpassen aan de behoeften en doelen van iedere medewerker, ongeacht het ervaringsniveau. Of je nu net begint of al jaren in het vak zit, wij zorgen ervoor dat je altijd de mogelijkheid hebt om je verder te ontwikkelen.



### **Actief en betrokken leren**

We weten dat leren het beste werkt wanneer je er actief mee aan de slag gaat. Daarom gebruiken we activerende werkvormen zoals praktijkcases, simulaties en probleemgestuurd leren, aangevuld met data-gedreven inzichten om leerervaringen voortdurend te optimaliseren. Dit zorgt ervoor dat onze deelnemers kritisch nadenken, oplossingen bedenken en direct verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leerproces.

8

## Leren van...

In de interviewreeks 'Leren van...' interviewen wij managers en directieleden van VOMI lidbedrijven. We praten over hun loopbaan, visie op leidinggeven en natuurlijk over de toekomst. Lees alle interviews op onze website door de QR-code te scannen.



Chris Hunter



Marco de Bat



Fred Schuijt



Arie van Vliet



Meindert Jongenengel



Harnold Braam



Marloes Oude Breuil

# Leeraanbod



## Leidinggeven

De leerlijn 'Leidinggeven en soft skills in de industrie' is speciaal ontwikkeld voor vakmensen die doorgroeien naar een leidinggevende functie. MIM leidt leidinggevendenden op operationeel niveau op, zodat zij zich comfortabel voelen in hun rol. Deze leerlijn zorgt voor groei van het bewustzijn van de eigen beïnvloedingsmogelijkheden en verantwoordelijkheden in de huidige of toekomstige rol als leidinggevende.

### Leerlijn Leidinggeven en soft skills in de industrie (MIM)

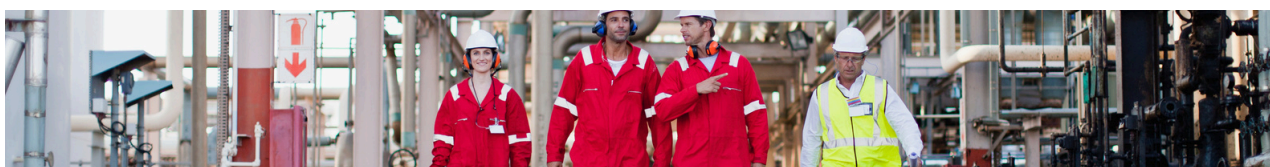
**MIM Mindset** - MIM Mindset biedt elke vakman handvatten om zijn/haar persoonlijke skills te verbeteren op het gebied van (werk)houding en (werk)gedrag in relatie tot (anderstalige) collega's en omgeving.

**MIM I** - Van vakspecialist naar leidinggevende | MIM I biedt vakmensen die doorgroeien naar een leidinggevende functie een gevarieerd leertraject om te ondersteunen bij persoonlijke en professionele ontwikkeling.

**MIM II** - Leidinggeven aan teams | Het ontwikkelingsgericht leidinggeven aan teams staat bij MIM II centraal.

**MIM III** - Bedrijfskundige aspecten van leidinggeven | Tijdens MIM III krijg je inzicht in de bedrijfskundige aspecten van leidinggeven.

**Sitemanagement** - De training Sitemanagement biedt inzichten en vaardigheden die helpen om de persoonlijke performance op het gebied van management, commercie en communicatie te verbeteren.



## Projecten

De VOMI Academie biedt verschillende trainingen aan rondom projecten en projectmatig werken in de industrie op alle niveaus. In de trainingen wordt gebruikgemaakt van praktijkcasuïstiek die deelnemers zelf voorafgaand aan de trainers inbrengen, waardoor de trainingen écht aansluiten op de wensen en behoeften in de praktijk. →

## Leerlijn Project Control Tools

**Werken in projecten** | Een must voor iedereen die werkt, gaat werken of zich oriënteert op het werken in projecten in de industrie.

**Projectmanagement** | Je neemt een eigen praktijkcasus mee en werkt in zes fases aan een plan van aanpak in een projectgroep.

**Meer- en minderwerk** | Deze training leert jou wat meer- en minderwerk inhoudt en geeft jou de benodigde handvatten om een gesprek naar een positief resultaat te sturen, zonder dat het de relatie met de opdrachtgever schaadt.

**Projectbeheersing** | De training Projectbeheersing is gericht op de voorbereiding en begeleiding van in uitvoering te nemen of genomen projecten binnen de procesindustrie.

### *Optimalisatiemodel VOMI*

**Masterclass Optimalisatiemodel VOMI** | Tijdig productieverlies signaleren, oorzaken achterhalen en consequenties inventariseren. De oorzaak- en gevolganalyse om tijdig managementbeslissingen te kunnen nemen. Ook wordt ingegaan op de cumulatieve gevolgen van meerwerk.

**Toepassing Optimalisatiemodel bij Projectuitvoering®** | TOP helpt als één van de project control tools vertragingsschade door bijvoorbeeld wijzigingen en meerwerk binnen een project inzichtelijk en bespreekbaar te maken.



## Werkvoorbereiding

De opleiding 'Werkvoorbereiding Basis' is ontwikkeld in samenspraak met VOMI-leden. Het is de enige opleiding in Nederland die in 10 dagen een volwaardig basistraject biedt voor werkvoorbereiders. Het gaat hierbij om het proces van werkvoorbereiding en niet om de vaktechnische kennis.

### Proces van Werkvoorbereiding

**Opleiding Werkvoorbereiding Basis (WEVO)** | Tijdens dit opleidingstraject doen de deelnemers praktijkervaring op en ontwikkelen ze diverse vaardigheden waarmee ze zorg kunnen dragen voor een optimale technische en organisatorische voorbereiding van kleine en grote projecten. Na afronding van deze opleiding hebben deelnemers het proces van werkvoorbereiding van A tot Z doorlopen.

**Werkvoorbereiding Advanced** | Vanuit de leden kwam steeds vaker en sterker de opleidingsbehoefte naar voren voor een verdieping op het WeVo-programma. Daarom hebben wij samen met VOMI-leden de 6-daagse opleiding Werkvoorbereiding Advanced ontwikkeld. Een programma voor de (meer) ervaren of ambitieuze werkvoorbereider dat een verdiepingsslag biedt op de opleiding 'Werkvoorbereider in de industrie'.

**Stops & Shutdowns** | Het goed managen van een stop is een complexe klus waarbij een grote diversiteit aan werkzaamheden komt kijken. Zet de puntjes op de 'i' bij de voorbereiding van de eerstvolgende stop.

Wij werken met specifieke programma's van én voor de branche. Deze programma's kunnen ook incompany (in jouw organisatie) gerealiseerd worden. Wij ontwikkelen desgewenst trainingen op het gebied van soft skills en vakkennis die volledig zijn afgestemd op de specifieke behoeften van jouw organisatie.

Als partner in leren van en voor de industrie werken wij vanuit de specifieke wensen en behoeften van jouw organisatie. In nauwe samenwerking en gebruikmakend van jullie eigen interne expertise creëren we een optimaal leertraject op maat.

Meer informatie over incompany en maatwerk? Neem contact met ons op! Mail naar [denise.mulling@vomiacademie.nl](mailto:denise.mulling@vomiacademie.nl) of bel naar 026 202 05 02.

## Intake

Wij inventariseren met alle betrokkenen binnen de organisatie de ontwikkelbehoeften en leerdoelen. Daarnaast analyseren we de achtergrond en leervoorkeuren van de doelgroep.

1

## Gezamenlijk ontwerpen leertraject

Wij vertalen de organisatiedoelstellingen en persoonlijke leerbehoeften naar een leertraject.

2

## Uitvoeren leertraject

De uitvoering vindt plaats op locatie en wordt verzorgd door branche-specifieke trainers, aangevuld met interne expertise. Hierbij maken we gebruik van interactieve werkvormen en ons leerportaal.

Opdrachten en casuïstiek komen uit de eigen werkpraktijk. Monitoring en sturing vinden voortdurend plaats.

3

## Evaluatie en advies

Gezamenlijk met alle betrokkenen bespreken we of de leerdoelen zijn behaald en adviseren we jullie over implementatie en toepassing van het geleerde in de werkpraktijk.

4

## Ongoing leren

Na afronding van het leertraject ondersteunen we bij de verankering van het geleerde in de werkpraktijk, o.a. door:

- SparkedOn
- Terugkomdagen
- Persoonlijke coaching
- HRD inspiratiesessie

5

# Leerlijn Leidinggeven en soft skills in de industrie (MIM)



Doorgroeien in je rol als leidinggevende



Interactieve werkvormen en rollenspellen



Bewustwording van beïnvloedingsmogelijkheden

De leerlijn 'Leidinggeven en soft skills' is speciaal ontwikkeld voor vakmensen in de industrie die door willen groeien naar of binnen een leidinggevende functie. Leidinggevendens op operationeel niveau worden zo opgeleid dat zij zich comfortabel voelen in hun (nieuwe) rol. Deze leerlijn zorgt voor groei van het bewustzijn van de eigen beïnvloedingsmogelijkheden en verantwoordelijkheden in de huidige of toekomstige rol als leidinggevende.

De leerlijn 'Leidinggeven en soft skills' bestaat uit vijf trainingen: MIM Mindset, MIM I, MIM II, MIM III en Sitemanagement. Deze trainingen kunnen ook apart gevolgd worden. Je kunt dan, afhankelijk van jouw niveau, ervaring of behoefte kiezen voor één van de vijf trainingen.

Voorbeelden uit de eigen werkpraktijk staan centraal. Het voordeel van deze trainingen is dat je ervaringen kunt delen met deelnemers met een vergelijkbare achtergrond en functie in de industrie. Dit maakt de leerlijn een rijke leeromgeving voor deelnemers die in dezelfde ontwikkelingsfase zitten.

Bij het succesvol doorlopen van het MIM-traject (MIM I, MIM II en MIM III) ontvang je het certificaat 'Manager in de industrie'.



"De VOMI-trainingen MIM I, II en III vormen een onderdeel van de opleidingslijn die Mourik aanbiedt aan doorgroeiende leidinggevendens. De trainers hebben concrete ervaring in de industriële dienstverlening en hebben ook de vaardigheid om het over te brengen."

**Jolinda Wissink**  
HR Manager





MIM Mindset

Houding en gedrag op de werkvloer en samenwerken met (anderstalige) collega's

### Over de training

Werken in de industrie vereist constante aandacht voor de juiste (werk)houding en gedrag ten opzichte van (anderstalige) collega's, de omgeving en veiligheid. MIM Mindset biedt elke vakman handvatten om persoonlijke vaardigheden op dit gebied te verbeteren. Er wordt ook aandacht besteed aan samenwerking met verschillende culturen en aan een veiligheidsbewuste houding, wat cruciaal is voor een gezonde en productieve werkomgeving.

Tijdens deze anderhalve dag wordt actief geoefend met zelf ingebrachte praktijkcasussen aan de hand van onder andere rollenspellen en andere spelvormen. Hierdoor is alles direct herkenbaar en toepasbaar in de eigen werkpraktijk.

### Voor wie

(service) Monteurs, cleaners, housekeepers, machinisten en operators

Bekijk ook onze 1 minuut video over de training →



### Programma

#### Werkhouding en gedrag

- Het belang van professioneel gedrag
- Veiligheidsdenken: veiligheid voorop!
- Houding: collegiaal, behulpzaam, gericht op de ander
- Normen en waarden op de werkvloer
- Durven aanspreken op (onveilig) gedrag

#### Samenwerken met anderstalige collega's en diverse culturen

- Het waarderen van diversiteit als kracht
- Samenwerken en omgaan met collega's die een andere taal spreken

*"Ik heb gemerkt dat veel medewerkers zich eigenlijk niet echt bewust zijn van hun kwaliteiten. Die bewustwording wordt bij de training MIM Mindset gecreëerd."*

**Maurien Blok**, HR Businesspartner



### Praktische informatie



3 dagdelen



Door heel Nederland!



Leden: €750,-  
Niet-leden: €860,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



- ✓ Effectief samenwerken met een collega's die een andere taal spreken
- ✓ Diversiteit als kracht
- ✓ Veiligheid, normen en waarden op de werkvloer
- ✓ Mogelijk in het Nederlands of Engelstalig



## Over de training

Medewerkers die hun vaktechnische vaardigheden bovengemiddeld beheersen, promoveren vaak naar een leidinggevende functie. MIM I biedt jou, als (toekomstig) leidinggevende, een gevarieerd leertraject ter ondersteuning van jouw persoonlijke en professionele ontwikkeling.

De basisvaardigheden van communicatie in de industriële dienstverlening staan hierbij centraal. Tijdens deze training gaan de deelnemers onder andere actief aan de slag met rollenspellen, begeleid door een acteur.



## Voor wie

Voormannen, beginnend uitvoerders, constructeurs, aankomend werkvoorbereiders, (ervaren) machinisten en (ervaren) operators

### Programma

#### Ik als leidinggevende

- Inzicht in kernkwaliteiten en valkuilen
- Eigen stijl van communiceren
- Van collega naar leidinggevende (rolwisseling)
- Persoonlijke ontwikkeling en actieplan
- Gedrag en houding ten opzichte van veiligheid

#### Rol van de leidinggevende

- Herkennen en hanteren van emoties
- Omgaan met weerstand
- Aanspreken op gedrag
- Gezamenlijk oplossen van problemen
- Uitwerken van leerpunten

#### Communiceren op de werkvloer

- Actief luisteren en waarnemen
- Verbale/non-verbale communicatie
- Motiveren van medewerkers
- Veelvoorkomende gesprekken en gesprekstechnieken
- Toolboxmeetings

#### Omgaan met lastige situaties

- Formuleren van teamdoelstellingen
- Stijlen van communiceren en leidinggeven
- Invloed en beïnvloeden: motiveren, communiceren en delegeren
- Herkennen behoefte van individu of groep

*“Het rollenspel weerspiegelt de werkelijkheid op de werkvloer. Er worden gevoelige situaties aangekaart en je wordt met je neus op de feiten gedrukt”*

Stephan Feddes, Uitvoerder



- ✓ Ik in mijn nieuwe rol als leidinggevende
- ✓ Ontwikkelen van een eigen communicatiestijl
- ✓ Omgaan met emoties en weerstand
- ✓ Oefenen met rollenspellen

### Praktische informatie



4 dagen



Door heel Nederland!



Leden: €2.395,-  
Niet-leden: €2.755,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



### Over de training

Bij MIM II versterk je jouw rol als leidinggevende. Het leidinggeven aan teams en communiceren met de klant staan hierbij centraal. Je krijgt inzichten en vaardigheden om een team aan te sturen, met aandacht voor zowel individuele als groepscompetenties. Tijdens deze training ontdek je wat het betekent om ontwikkelingsgericht leiding te geven en hoe je de groei van een team kunt beïnvloeden.

Deze training is zeer interactief, en de onderwerpen worden behandeld door middel van verschillende teamopdrachten en spelvormen. Stilzitten is er niet bij!



### Programma

#### Communicatieve vaardigheden

- Luisteren/vragen stellen
- Verschillende communicatiestijlen
- Wederzijds begrip creëren
- Feedback geven
- Communiceren met de klant

#### Ontwikkelingsgericht leidinggeven

- Aansluiten bij ontwikkelingsfasen van individu of team
- Inzicht in eigen kernkwaliteiten en die van teamleden
- Ambitie; passie en talentontwikkeling
- POP, functioneringsgesprekken en beoordelen
- Plannen en planmatig werken

#### Werken met teams

- Organiseren van een team
- Behalen van teamdoelen
- Soorten teams en teamrollen
- Culturen en subculturen
- Stimuleren teamontwikkeling
- Teamdynamiek en samenwerken

#### Voor wie

Uitvoerders, (beginnend) sitemanagers/locatiemanagers, (beginnend) projectleiders, engineers en werkvoorbereiders

*"Ik heb meer geleerd over hoe je goed kan communiceren met mensen en hoe je ze aanstuurt. Ook heb ik meer zelfkennis gekregen en handvatten gekregen hoe ik mezelf kan verbeteren."*


Danny Driessen, Voorman


GOUDA  vuurvast services

- ✓ Ontwikkelingsgericht leidinggeven aan een team
- ✓ Communiceren met jouw team en de klant
- ✓ Het positief beïnvloeden van een betere samenwerking binnen het team

### Praktische informatie

 4 dagen

 Door heel Nederland!

 Leden: €2.395,-  
Niet-leden: €2.755,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



# Bedrijfskundige aspecten van leidinggeven (MIM III) Training

## Over de training

Als leidinggevende in de industriële dienstverlening zijn bewustzijn van de organisatie waarin je werkzaam bent en doelstellingen die de organisatie nastreeft erg belangrijk. Tijdens MIM III krijg je inzicht in organisatie- en leiderschapsaspecten en is er aandacht voor persoonlijke effectiviteit. Ook de bedrijfskundige aspecten waar jij als leidinggevende mee te maken krijgt staan centraal. Je gaat op een positieve en constructieve manier aan de slag om jouw leidinggevende vaardigheden naar een hoger niveau te tillen.

Door het gebruik van branchespecifieke casuïstiek en opdrachten gedurende de training kan door deelnemers gelijk een link worden gelegd naar hun eigen (werk)praktijk.

## Voor wie

(hoofd) Uitvoerders, (junior) sitemanagers, (senior) engineers, werkvoorbereiders, (junior) projectleiders en teamleiders



## Programma

### De organisatie en leidinggevende rol

- Functioneren van de organisatie
- Missie, visie, strategie en beleid
- Krachtenvelden, cultuur en functie van ongeschreven regels binnen de organisatie
- De leidinggevende als cultuurdrager

### Financieel management

- Kosten en kostenanalyse
- Financiële consequenties van onderhanden werk
- Interpreteren van de begroting

### Coachend leidinggeven

- Voorkeursstijl en eigenschappen van coachend leidinggeven
- Herkennen van en omgaan met persoonlijkheidstypes
- Effectief leidinggeven aan een (project)team
- Stimuleren teamontwikkeling
- Vergroten van de cirkel van invloed

### Commerciële vorming

- Commerciële bewustzijn
- Relatiemanagement
- Netwerken
- Onderhandelen
- Commerciële kansen (up- en/of deepselling)

*"Omdat je met gelijkgestemden in een groep zit kun je veel van elkaar leren. Je krijgt een inkijkje in andere bedrijven en merkt dat we tegen dezelfde dingen aanlopen. Leren van en met elkaar."*


Marcel Breur, Uitvoerder



- ✓ Zicht op en begrip van organisatiedoelstellingen
- ✓ Begrip van financiële vraagstukken
- ✓ Ontwikkelingsgericht leiderschap
- ✓ Het commerciële proces positief beïnvloeden

## Praktische informatie

 4 dagen

 Door heel Nederland!

 Leden: €2.395,-  
Niet-leden: €2.755,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



Interview

## Nora van der Bol | ALTRAD SERVICES Benelux

@ALTRAD SERVICES Benelux

*“We hebben flinke stappen gezet in de culturomslag”*



**Nora van der Bol**  
HR-manager

**Altrad is één van de bedrijven uit de industrie die gebruik maakt van de trainingen uit de leerlijn leidinggeven van de VOMI Academie. Ook is er een speciaal leertraject met veiligheidscursussen ontwikkeld voor het bedrijf. HR-manager Nora van der Bol van Altrad deelt haar ervaringen over de samenwerking.**

Niet iedereen binnen Altrad stond te springen toen HR-manager Nora van der Bol aankondigde dat alle leidinggevendenden een training moesten gaan volgen. “Maar ik ben blij dat we hebben doorgezet, want na de eerste trainingen bij de VOMI Academie was iedereen positief”, vertelt de HR-manager. “Er ontstond al redelijk snel meer betrokkenheid en de bereidheid om te leren werd een stuk groter. Daarmee hebben we flinke stappen gezet in de omslag die we willen maken naar een cultuur van continu leren en ontwikkelen.”

### Opleidingen leidinggeven

Voor de opleidingsbehoefte werd een samenwerking aangegaan met de VOMI Academie. Zo’n tweehonderd medewerkers volgden een training uit de leerlijn leidinggeven. Het ging om MIM I (van vakspecialist naar leidinggevende), MIM II (leidinggeven aan teams) en MIM III (bedrijfskundige aspecten van leidinggeven). Naast de MIM-trainingen hebben zo’n honderd medewerkers de veiligheidstrainingen afgerond. Dat is een apart leertraject, speciaal ontwikkeld voor Altrad.

“Voorheen trinden we onze medewerkers alleen op vakinhoudelijke kwaliteiten”, zegt Nora. “Dat is ook heel belangrijk, en verplicht natuurlijk. Maar wij denken dat ook de manier waarop je wordt aangestuurd belangrijk is om goed te functioneren. Dat geeft een gevoel dat je gezien wordt, je erbij hoort en bij iemand terecht kan als er wat is.”

### Cultuur

De leidinggevende kwaliteiten die nodig zijn om zo’n cultuur te creëren, heeft niet elke leidinggevende in de industrie. Dat heeft met de cultuur te maken. “Het is een omgeving, waarin mensen in de praktijk worden opgeleid. Als je hier begint, hoef je niks te kunnen, wij leiden je wel op, even gechargeerd gezegd. De goede vakmannen worden vervolgens de leidinggevendenden. Want vroeger was het beeld dat een goede vakman ook een goede leidinggevende is. Maar dat is natuurlijk niet zo.”

Daarom ontstond bij Altrad het idee om leidinggevendenden beter te ondersteunen in hun professionele ontwikkeling. “Met een sterke focus op houding en gedrag. En nog meer aandacht voor veiligheid. In de branche wordt gevaarlijk werk gedaan. Veiligheid staat al heel lang op nummer 1 bij ons. Alleen wordt de urgentie daarvan op de werkvloer niet altijd ervaren.”

### Ondersteuning

Toch was niet iedereen direct enthousiast over het idee om een cursus te volgen. “Dat is ook niet gek. Als je iets al lange tijd op een bepaalde manier doet, zie je niet zo snel het nut van een cursus. Maar we hebben de mensen goed uitgelegd dat het juist bedoeld is om ze te helpen. Om ze handvatten te bieden om het werk makkelijker te maken.”

Na de eerste trainingen was vrijwel iedereen om en werden mensen enthousiast. “De mensen kregen tijdens de training voldoende gelegenheid om hun mening te uiten en de trainer kwam daar later ook op terug met praktische tips. Dat gaf mensen het gevoel dat er iets met hun opmerking gedaan wordt. Ook leerden ze tijdens de MIM-trainingen medewerkers van andere bedrijven kennen, waardoor ze ontdekten dat daar dezelfde soort problemen spelen. Soms lijkt het gras altijd groener bij de burens, maar zo hoorden ze ook verhalen uit andere firma’s.”



### Over de training

Als sitemanager moet je in staat zijn om alle werkzaamheden en verantwoordelijkheden te organiseren en contractuele afspraken te bewaken. De training Sitemanagement biedt je inzichten en vaardigheden die je helpen jouw persoonlijke performance op het gebied van management, commercie en communicatie te verbeteren.

Je ontwikkelt je tot een volwaardig gesprekspartner op alle niveaus en kunt de balans tussen de medewerkers op de site, jouw eigen organisatie en de opdrachtgever bewaken en zo nodig beïnvloeden. De training brengt jouw strategisch en commercieel denken en handelen naar een hoger niveau. Tijdens deze training wordt er gebruik gemaakt van een door de VOMI Academie ontwikkelde branchespecifieke praktijkcasus die als leidraad door alle dagen loopt.

Bekijk ook onze 1 minuut video over de training →



### Programma

Onder andere:

- Management en organisatie
- Contract awareness
- Resultaat gericht leidinggeven
- Commerciële vorming
- Complexe onderhandelingen
- Managing teams

### Voor wie

Uitvoerders, (beginnend), sitemanagers/locatiemanagers, (beginnend) projectleiders, engineers, werkvoorbereiders

*"De training heeft mijn communicatie, conflict oplossend vermogen en leiderschap verbeterd, en biedt praktische tools die mijn persoonlijke groei en teamresultaten bevorderen."*

**Wouter Colijn**, Teamleider  
Crane & Rigging



### Praktische informatie



6 dagen



Door heel Nederland!



Leden: €3.285,-  
Niet-leden: €3.780,-

- ✓ Gesprekspartner op tactisch en strategisch niveau
- ✓ Contractuele afspraken bewaken
- ✓ Effectief inzetten van jouw site- of projectteam
- ✓ Leren vanuit strategie te denken en te handelen

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



*“Ik heb de handvatten gekregen waar ik naar op zoek was”*



 **Thomas Wever**  
Projectleider

**Als onderdeel van zijn ontwikkeling van administratief medewerker naar projectleider volgde Thomas Wever van Bilfinger Industrial Services de training Sitemanagement van de VOMI Academie. Hij deelt zijn ervaringen. “Wat verteld werd door mensen uit de praktijk, was heel leerzaam.”**

Hij is na zo'n acht jaar uit zijn comfortzone gestapt. Thomas Wever (29) had lang een administratieve functie binnen de industrie, totdat hij door zijn manager werd gevraagd of hij een traineeship tot projectleider zag zitten. “Die uitdaging sprak mij aan”, vertelt Wever. “Bij administratief werk voer je uit wat besloten is. Als projectleider geef je leiding en neem je besluiten. Het is een grote stap, maar die verantwoordelijkheid vind ik uitdagend.”

### Team van 75 mensen

Over één à twee jaar gaat zijn manager met pensioen. Het is de bedoeling dat Wever zijn positie overneemt. Hij krijgt dan de leiding over een team van zo'n 75 mensen, dat bestaat uit onder andere monteurs, voormannen en uitvoerders. Samen zijn ze verantwoordelijk voor het onderhoud en optimalisatie van de heat tracing bij ongeveer tien grote industriële bedrijven in de haven van Antwerpen en omgeving daarvan.

Onderdeel van het ontwikkeltraject dat in gang is gezet, is de training Sitemanagement van de VOMI Academie. “Ik heb hiervoor dus alleen administratieve functies gehad en heb weinig ervaring met leidinggeven”, zegt Wever. “Ik was daarom op zoek naar tips en tricks. Naar handvatten. Die heb ik gekregen tijdens de training.”

### Zes trainingsdagen

De training bestond uit zes trainingsdagen, verspreid over drie maanden. Om de twee weken kwam een groep van zo'n tien mensen bijeen in een vergaderruimte van een hotel in Dordrecht. “Daar kregen we les van mensen uit de praktijk”, vertelt Wever. “Er zaten zelfs CEO's van bedrijven tussen. Wat er werd verteld, was heel leerzaam. Ook hebben we in groepjes en individueel allerlei oefeningen gedaan. Huiswerk was er niet echt, alleen voor de presentatie die je aan het einde van de training moet geven.”

Eén van de onderwerpen die aan bod kwam en waar Wever veel van opstak, is relatiemanagement. “Ik ben wat introvert en heb geleerd dat het soms goed is om wat extravert te zijn. En dat ik soms niet meteen to the point moet komen, maar dat het ‘sociale gebeuren’ ook belangrijk is. Dat als een klant iets vertelt over zijn privésituatie, het goed is om dat te onthouden, omdat je zo een relatie opbouwt.”

### Besluitvaster

Ook is hij 'besluitvaster' geworden, vertelt hij. “Ik had weleens moeite om 'nee' te zeggen. Dat had te maken met mijn onzekerheid door gebrek aan ervaring. Daardoor vond ik het bijvoorbeeld lastig om tegen ervaren monteurs te zeggen, hoe het moet. De persoonlijkheidstest die we hebben gedaan, heeft mij wat dat betreft veel zelfinzicht gegeven.”

Over vijf maanden heeft Wever het ontwikkeltraject van twee jaar afgerond en is hij volwaardig projectleider. Ondertussen heeft hij als assistent-projectleider steeds meer taken en verantwoordelijkheden gekregen. “Ik ben begonnen met het bijwonen van gesprekken. Eigenlijk niet meer dan meeluisteren en kijken hoe het spel wordt gespeeld. Op een gegeven moment heb ik de verantwoordelijkheid gekregen voor twee klanten en een keer een shutdown mogen leiden. Het idee is dat eind dit jaar bijna alle klanten overgedragen zijn.”

# Proces van Werkvoorbereiding



Optimale voorbereiding van kleine en grote projecten



Oplossingsgericht denken en handelen



Ontwikkeld in samenwerking met VOMI-leden

De VOMI Academie biedt een drietal trainingen op het gebied van werkvoorbereiding aan: Werkvoorbereiding basis in de industrie (WEVO), Werkvoorbereiding Advanced en Stops & Shutdowns.

De **opleiding 'Werkvoorbereiding basis in de industrie'** is ontwikkeld in samenspraak met VOMI-leden. Het is de enige opleiding in Nederland die in 10 dagen een volwaardig basistraject biedt voor werkvoorbereiders in de industrie, bouw, infra, rail, installatie en duurzaamheid.

Voor de (meer) ervaren of ambitieuze werkvoorbereider is de **opleiding 'Werkvoorbereiding Advanced'** ontwikkeld. Dit programma is een verdiepingsslag op het basistraject 'Werkvoorbereiding in de industrie'.

Ontdek hoe je beter grip kunt krijgen op onderhoudsstops met onze training Stops & Shutdowns. Leer de essentiële vaardigheden om het proces te beheren en de kwaliteit en veiligheid te optimaliseren.

Het voordeel van deze opleidingen is dat je ervaringen kunt delen met deelnemers met een vergelijkbare achtergrond en functie. Dit zorgt voor een rijke leeromgeving voor deelnemers die in dezelfde ontwikkelingsfase zitten.



**EQUANS**  
EMPOWERING TRANSITIONS

"In deze opleiding van de VOMI Academie hebben onze collega's een weg afgelegd langs bekende en minder bekende onderwerpen: van plannen en calculeren tot omgevingsmanagement en van vergunningen tot aan de eindpresentatie van een EQUANS specifieke casus. Een mooie reis waarin de opgedane kennis direct kon worden toegepast in de praktijk."

**Ruud Schenk**

Algemeen Directeur Infra & Mobility B.V. en Infra & Energie B.V. at EQUANS Nederland



# Opleiding werkvoorbereiding basis (WEVO)



## Over de opleiding

De opleiding 'Werkvoorbereiding basis' is ontwikkeld in samenspraak met VOMI-leden. Het is de enige opleiding in Nederland die in 10 dagen een volwaardig basistraject biedt voor werkvoorbereiders. Het gaat hierbij om het proces van werkvoorbereiding en niet om de vaktechnische kennis.

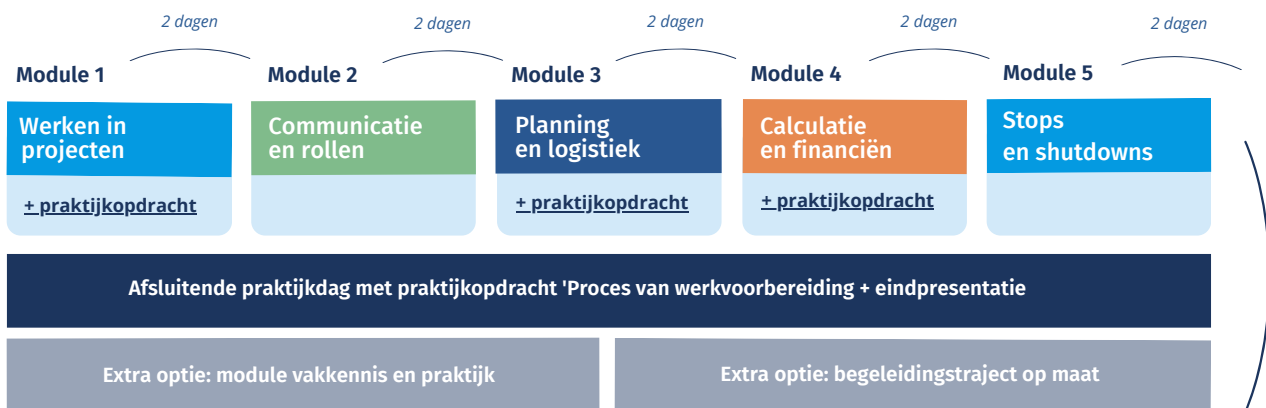
Tijdens dit opleidingstraject doen de deelnemers praktijkervaring op en ontwikkelen ze diverse vaardigheden waarmee ze zorg kunnen dragen voor een optimale organisatorische voorbereiding van kleine en grote projecten.

Na afronding van deze 10-daagse opleiding hebben deelnemers het proces van werkvoorbereiding van A tot Z doorlopen. Ook hebben zij aan de hand van een praktijkcasus laten zien dat zij dit proces van werkvoorbereiding volledig beheersen.

## Voor wie

✓ Medewerkers die werkvoorbereider zijn of gaan worden

✓ Werkvoorbereiders/technische mensen die zich verder willen ontwikkelen in hun rol



## Programma

### Module 1 – Werken in projecten

- Introductie: de functie van werkvoorbereider
- Samenwerken en rollen
- Meer en minder werk
- Contract awareness
- Projectadministratie
- Praktijkopdracht

### Module 2 – Communicatie & rollen

- Optimaal communiceren
- Communicatiestijlen
- Vergaderen en werkoverleg
- Toolbox
- Omgaan met weerstanden, conflicten en feedback





### Module 3 – Planning en logistiek

- Logistiek en arbeidskunde
- Plannen
- Techniek van plannen
- Praktijkopdracht

### Module 4 – Calculatie & financiën

- Algemene economie
- Begrip van kosten en calculeren
- Meer en minder werk
- Opstellen van offertes
- Beoordelen projectresultaat
- Afwijkingsanalyse
- Projectadministratie
- Praktijkopdracht

### Module 5 – Stops/shutdowns

- Het plannen van een stop
- Relatie met productie
- Werkpakketten
- Opleveren en testen
- Relatie met leveranciers

### Afsluitende praktijkdag

- Praktijkopdracht 'Proces van werkvoorbereiding'
- Eindpresentatie


### Resultaat


Zelfstandig zorg dragen voor een optimale organisatorische voorbereiding van meerdere kleine projecten/opdrachten of grotere (complexe) projecten bij stops, shutdowns en revisie.

- ✓ Volwaardig basistraject in 10 dagen
- ✓ Voor industrie, utiliteit, bouw, infra, installatie en rail
- ✓ Het uitwerken van en omgaan met werkpakketten
- ✓ Afsluitende praktijkcasus

### Praktische informatie

 10 dagen

 Door heel Nederland!

 Leden: €4.585,-  
Niet-leden: €5.270,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



*"Deelnemers krijgen voldoende kansen om vragen te stellen en de trainers nemen vervolgens ruim de tijd om op een leuke, eenvoudige manier tot in detail uitleg te geven. Opdrachten worden goed geëvalueerd. Je kunt eigenlijk niets fout doen, want je leert er altijd van."*

*Mick Nolten, junior werkvoorbereider*



Bekijk ook onze 1 minuut video over de opleiding →



## Interview

# Jeffrey & Jeroen | Mourik

**Jeffrey van Stijn (42) van Mourik volgde onlangs de opleiding Werkvoorbereiding bij de VOMI Academie. Samen met Jeroen van der Heijde, één van zijn leidinggevenden, vertelt hij over zijn leertraject en de ontwikkelmogelijkheden.**

Het doel van de opleiding Werkvoorbereiding was voor Jeffrey van Stijn in eerste instantie om zijn kennis te verbreden en zodoende zijn werk als uitvoerder bij Mourik beter te kunnen doen. Maar na de afronding van de opleiding heeft hij besloten om van functie te wisselen: hij werkt nu als werkvoorbereider op de mechanische afdeling.

### Ervaring

“Ik heb het gevoel dat ik door de opleiding en mijn ervaring als uitvoerder het verschil kan maken in de werkvoorbereiding”, vertelt Jeffrey. “Hoe beter de werkvoorbereider zijn werk doet, hoe makkelijker het wordt voor de uitvoering.”

“Het wordt in onze branche weleens onderschat hoe belangrijk het werk van een werkvoorbereider is”, zegt Jeroen van der Heijde, als Business Unit Manager één van de leidinggevenden van Jeffrey. “Als de werkvoorbereider zijn werk niet goed doet, loopt de uitvoerder gegarandeerd tegen problemen aan.”

**“De opleiding zorgt voor een mooie, brede basis.”**



### Vaardigheden

De opleiding 'Werkvoorbereiding' is samen met VOMI-leden ontwikkeld en duurt tien dagen. Tijdens de opleiding doen deelnemers praktijkervaring op en ontwikkelen ze diverse vaardigheden, waarmee ze kleine en grote projecten zowel technisch als organisatorisch kunnen voorbereiden.

“De opleiding zorgt ervoor dat je een mooie, brede basis legt”, zegt Jeffrey. “Je leert alles wat er komt kijken bij het werk als werkvoorbereider, zoals offertes opvragen, calculaties maken en een planning opstellen. Aan het einde geef je een presentatie en bereid je een project voor van het begin tot het einde.”



**Jeroen van der Heijde**  
Business Unit Manager

**Jeffrey van Stijn**  
Werkvoorbereider

### Trainers met praktijkervaring

Voor de opleiding tot werkvoorbereider had Jeffrey, eerder doorgegroeid van voorman naar uitvoerder, al meerdere trainingen gedaan bij de VOMI Academie. Eén ding valt hem elke keer op: de trainers hebben veel praktijkervaring.

“De meesten hebben meerdere functies gehad binnen de industrie”, zegt Jeffrey. “Daardoor heb je automatisch al een klik met elkaar. En als ze iets uitleggen, snap je het heel snel. Dat is mooi. En bij elke cursus zat ik in een groep met zes à zeven mensen van andere bedrijven, met verschillende karakters. Die mix maakt het extra leerzaam.”

### Haalbaarheid

Als leidinggevende moest Jeroen toestemming geven voor de opleiding van Jeffrey. “Ik ben er altijd voorstander van dat mensen zich blijven ontwikkelen. Wel bespreek ik de haalbaarheid altijd goed met de mensen. Als iemand jonge kinderen heeft, moet je jezelf afvragen of het verstandig is om bijvoorbeeld een driejarige cursus te volgen. Het moet wel te doen zijn qua belasting.”

Die positieve houding ten opzichte van de ontwikkeling van mensen, is nog geen gemeengoed in de branche, constateert Jeroen. “Goed personeel is schaars. Er zijn voldoende leidinggevenden die denken: als iemand een opleiding gaat doen, ben ik een goede kracht kwijt in een bepaalde functie. Dan blijft iedereen zitten waar die zit. Ik denk daar anders over. Ik vind het plezierig om te zien als medewerkers zich prettig voelen in hun werk en je ziet dat iemand zich ontwikkelt. Daarvoor moet je ook een goede werkomgeving hebben. Jeffrey wordt omringd door ervaren mensen die behulpzaam zijn. Dat is ook belangrijk.”

Of hij nu, na al die cursussen, in de toekomst nog een keer een opleiding gaat volgen, weet Jeffrey nog niet. Maar hij sluit het ook niet uit. “Het is denk ik goed om je altijd te blijven ontwikkelen. Als een training, cursus of opleiding ervoor zorgt dat ik beter mijn werk kan doen, moet je het denk ik altijd doen.”



### Over de training

Bij elke installatie wordt groot onderhoud gepleegd. Het goed managen van een stop is een complexe klus waarbij een grote diversiteit aan werkzaamheden komt kijken. Een goede en gedegen voorbereiding en betrokkenheid van alle partijen is daarbij cruciaal. Maar tijdens de stop heb je tevens te maken met een aantal risico's.

Wil je leren beter grip te houden op het hele proces en de puntjes op de i te zetten bij de voorbereiding van de eerstvolgende stop? De training Stops & Shutdowns geeft je de benodigde handvatten die je helpen om de kwaliteit en veiligheid bij onderhoudsstops te optimaliseren.

### Voor wie

- ✓ Uitvoerders, hoofduitvoerders, projectleiders en voorlieden

- ✓ Grip op het proces van stops & shutdowns
- ✓ Het voorkomen en beperken van veiligheidsrisico's
- ✓ Betere keuzes door omgevingsbewustzijn

### Programma

#### De omgeving & de voorbereiding

- Contract awareness: Welke contractuele afspraken zijn er?
- Wat brengt het werken bij de klanten met zich mee?
- Omgevingsbewustzijn: Wat kan wel en wat kan niet bij het werken bij de klanten?
- De voorbereiding: Wie draagt welke verantwoordelijkheid? Wie heeft welke contacten?

#### Mensen en middelen

- Planningsmethodes: Omgaan met tijd, beschikbaarheid en middelen
- Efficiënt inzetten van beperkte middelen (mensen, hijskraan, gereedschap, etc.)
- Inzetten van mensen: Waar sturen en waar niet? Wat doe je zelf en wat laat je anderen doen?
- Veiligheid: Wat zijn de veiligheidsrisico's en hoe ga je deze voorkomen?

#### Aansturen onder werkdruk

- Delegeren en het overzicht bewaren
- Omgaan met werkdruk: Wie bepaalt de werkdruk?
- Hoe zorg je ervoor dat key personeel niet overbelast wordt?
- Zelfleiderschap: Leidinggeven aan jezelf en het beste uit jezelf halen.

#### Het proces

- Wat zijn de uitdagingen van het onderhoud?
- Methodes van risicoanalyses: wat zijn de risico's?
- Hoe bewaak je de voortgang? Wat is het noodplan?
- Wanneer is de stop geslaagd voor alle partijen?

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



### Praktische informatie

Door heel Nederland!

2 dagen



Leden: €980,-  
Niet-leden: €1.125,-

**"De training Stops & Shutdowns leerde me om risico's te minimaliseren en processen te optimaliseren door betere voorbereiding en samenwerking."**

### Over de training

Vanuit de leden kwam steeds vaker en sterker de opleidingsbehoefte naar voren voor een verdieping op het basisprogramma 'Werkvoorbereiding in de Industrie'. Daarom hebben wij in samenwerking met VOMI-leden de 6-daagse opleiding Werkvoorbereiding Advanced ontwikkeld. Een programma voor de (meer) ervaren of ambitieuze werkvoorbereider dat een verdiepingsslag biedt op de opleiding 'Werkvoorbereider in de industrie'.

Het programma bestaat uit vier modules waarin zowel theoretisch als praktisch afwisselende processen en principes op het gebied van werkvoorbereiding en het bereiken van resultaten worden behandeld. Een interactieve en praktijkgerichte training die zich richt op de performance ontwikkeling van de (ervaren) werkvoorbereider.



### Voor wie



De ervaren/ ambitieuze werkvoorbereiders die zich verder willen verdiepen en ontwikkelen in hun rol

### Programma

#### Module 1 – Contract Awareness / Risico's (2 dagen)

- Werken in en met verschillende contractvormen (UAV, UAV-GC, VOF, back to back)
- Contractmanager raadplegen (jurist)
- Wie is de penvoerder?
- Uitbesteden van werkzaamheden. Waar moet je op letten?
- Sub-contractmanagement (richting uitbesteding, onderaanneming)
- Doornemen inkoopcontract. Doornemen van een contract van een opdrachtgever
- Zoeken naar de verschillen in beide contractvormen
- Bepalen van de risico's en kansen vanuit beide contracten
- Contractafspraken met name hoe om te gaan met afwijkingen, meer- en minderwerk, bonus/malus e.d.)

#### Module 2 – Cost Control (2 dagen)

- Bepaal het gereedheidspercentage van het project
- Wijzigingen in de materiaalpost herkennen in overleg met inkoop
- Bepaal op basis van deze gegevens de bijdrage van het project aan de bedrijfsdoelstellingen
- Afwijkingenregister hanteren (gevolgen voor techniek, planning, kosten, enz.)
- Hoe om te gaan met wijzigingen in het project (calculeren van deze wijzigingen, hoe deze te verwerken vanuit het contract van de opdrachtgever, meer- en minderwerk herkennen, hoe dit te verwerken in de administratie van het project)
- Opstellen van een winst- en verliesrekening van het project, bepalen van de efficiëntie van het project.
- Finance betrekken (project / cost controller) →

Bekijk ook onze 1 minuut video over de training →



### Module 3 – Planning & Scheduling (1 dag)

- Kritieke pad (waar moet ik aandacht aan besteden?)
- Wijzigingen kritieke pad (wat is de invloed op jouw planning?)
- Hoe reken je wijzigingen door?

### Module 4 – Commercial awareness & Afsluiting (1 dag)

- Oplossingsgericht leren denken & handelen
- Relatiemanagement
- Klantgerichtheid
- Omgaan met de klant
- Verwachtingen managen
- Eindpresentatie(s)
- Toepassen van al het geleerde in een praktijkcasus

*“De onderwerpen in de training Werkvoorbereiding Advanced dragen zéker bij aan het voorkomen van hoge faalkosten.”*



*Wim Heikens, Manager Werkvoorbereiding*

- ✓ Werken met verschillende contractvormen
- ✓ Bepalen van de risico's en kansen vanuit contracten
- ✓ Performance ontwikkeling van de (ervaren) werkvoorbereider
- ✓ Aandacht voor inkoop traject

### Praktische informatie



6 dagen



Door heel Nederland!



Leden: €3.285,-  
Niet-leden: €3.780,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



## Nieuws uit de praktijk: Train de Trainer Dag

De trainers van de VOMI Academie kwamen onlangs samen tijdens de 'Train de Trainer Dag'. Er werd kennisgemaakt met (potentiële) nieuwkomers en er werd volop nagedacht over verbeterpunten, zoals nog meer interactiviteit in de trainingen. Een sfeerverslag van de dag.



De tweede interviewsessie is begonnen in een zaaltje in het Van der Valk Hotel in Dordrecht als de U-vormige tafelopstelling uit elkaar getrokken wordt. Een paar minuten daarvoor heeft trainer René Alders daarin nog wat gekke vechtsport bewegingen staan maken om duidelijk te maken hoe mensen iets nieuws kunnen leren: herhalen, herhalen, herhalen.

Maar nu voelen de deelnemers de behoefte om de tafels, die een gevoel van 'docent' en 'leerling' creëren, te doorbreken en in een kring dichter bij elkaar te zitten.

### Gereedschapskist

Het symboliseert één van de lessen van de Train de Trainer Dag van de VOMI Academie: je kan alles wel tot in de puntjes voorbereiden, maar als het goed is, gebeuren er altijd onverwachte dingen die aanpassings- en improvisatievermogen vragen van een trainer. De kunst is dan vooral, zo wordt meegegeven, om de juiste 'tools' uit je 'gereedschapskist' te halen om de training in goede banen te leiden.

*“Deze dag is een puntenslijper voor onze trainers.”*

Bekijk de gehele rapportage op onze website:



## Vorig jaar Feiten & cijfers



**Deelnemers geven de gevolgde trainingen een dikke 8!**

*“Wij zijn erg tevreden over de kwaliteit van de trainingen. Zowel de deelnemers als wij als werkgever zijn erg enthousiast.”*



**89%**



**Tevreden over het opleidingsaanbod**

**93%** is verrast door het gebruik van **diverse werkvormen** (opdrachten, spellen, rollenspellen en simulaties).

**227 trainingsdagen  
binnen 1 jaar**

**92%** van de deelnemers geeft aan het geleerde (kennis, vaardigheden en houding) al toe te passen in de **werkpraktijk**

**Wist je dat onze trainers daadwerkelijk uit de industrie komen?**

Zij kennen de pijnpunten waar de industrie dagelijks mee kampt en spelen daar tijdens de trainingen op in aan de hand van praktijkvoorbeelden.

**We hebben  
4.300 mensen  
getraind**



# Leerlijn Project Control Tools



Beslissingen nemen in een project



Projectvoortgang en -risico's beheersbaar maken



Direct invloed op het uitvoeringsresultaat van projecten

De leerlijn 'Project control tools' is speciaal ontwikkeld voor werknemers die zich oriënteren op het werken in projecten of al projectmatig werken in de industrie op alle niveaus. In de trainingen wordt gebruikgemaakt van praktijkcasuïstiek die deelnemers zelf voorafgaand inbrengen, waardoor de trainingen écht aansluiten op de wensen en behoeften in de praktijk.

Deze leerlijn bestaat uit zes trainingen: Werken in projecten, Projectmanagement, Meer- en minderwerk, Projectbeheersing, Masterclass Optimalisatiemodel VOMI en Toepassing Optimalisatiemodel bij Projectuitvoering (TOP) ®. Deze trainingen kunnen ook apart gevolgd worden. Je kunt dan, afhankelijk van jouw niveau, ervaring of behoefte kiezen voor één van de zes trainingen.



"Alle betrokkenen binnen grote projecten hebben de training Projectbeheersing doorlopen en Conservator ervaart direct een enorme verbetering in groepsdynamiek en kostenbewustzijn."

**Daphne Holtappel**  
Mede-eigenaar



## Werken in projecten

Basisprincipes van projectmatig werken



## Projectmanagement

Leer projectmatig werken om projecten succesvol aan te pakken



## Meer- en minderwerk

Direct bijsturen bij meer- en minderwerk



## Projectbeheersing

Optimaliseren van het uitvoeringsresultaat van projecten



## Masterclass

Optimalisatiemodel VOMI



## TOP ®

Toepassing Optimalisatiemodel bij Projectuitvoering



Werken in projecten

**Basisprincipes  
van projectmatig  
werken**

### Over de training

Deze training is een must voor iedereen die werkt, gaat werken of zich oriënteert op het werken in projecten in de industrie. Je ervaart op praktische wijze onder welke omstandigheden projectmatig werken kan worden toegepast en je gaat aan de slag met de basisprincipes van projectmatig werken.

#### Programma

- Het belang van projectmatig werken
- Het analyseren van projecten
- Beheersing van projecten: tijd, geld, kwaliteit, informatie en organisatie in projecten
- Projecten afsluiten

#### Voor wie

- Werknemers en leidinggevenden die betrokken zijn bij een project
- Werknemers die zich oriënteren op het werken in projecten



Basisprincipes van projectmatig werken



Voor iedereen die in projecten gaat werken

***“Werken in projecten is nieuw voor mij, maar deze training heeft mij veel praktische handvatten gegeven, fijn!”***

#### Praktische informatie



2 dagdelen



Door heel Nederland!



Leden: €495,-  
Niet-leden: €570,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)







### Projectmanagement

Leer projectmatig werken om projecten succesvol aan te pakken

### Over de training

Bij het werken in projecten hoort het maken van een plan van aanpak/projectplan. In het plan van aanpak wordt de uitvoering van het project beschreven en is daarmee het contract tussen het projectteam en de opdrachtgever. Tijdens deze praktische en teamgerichte training ontwikkel je vaardigheden die je in staat stellen projecten goed te managen en oefen je het effectief samenwerken in een projectteam. Daarnaast krijgen jouw communicatieve vaardigheden extra aandacht.

Je neemt een eigen praktijkcasus mee en werkt in zes fases aan een plan van aanpak in een projectgroep. Deze training is geschikt voor: Projectmedewerkers en projectleiders, werkvoorbereiders, calculators, engineers en planners & voormannen en uitvoerders

### Programma

#### Opstarten van het project

- Intakegesprek en vooronderzoek
- Omvang en haalbaarheid van het project
- Projectvoorstel en projectopdracht

#### Projectactiviteiten

- Projectdoel en resultaat
- Risicoanalyse en kwaliteitscontrole
- Planning en kosten
- Communicatie met betrokkenen

#### Projectresultaat

- Controleren en acceptatie projectresultaat
- Invoeren projectresultaat

#### Inrichten van het project

- Samenstellen van een projectteam
- Afspraken maken over samenwerking
- Project start-up vergadering
- Inrichten projectarchief

#### Projectorganisatie

- Bewaken van de planning, financiën, kwaliteit
- Zorgen voor goede communicatie en feedback
- Bewaken van de projectorganisatie

#### Afsluiten van een project

- Evalueren en presentatie projectresultaat

*"Ik heb een leuke en goede leerervaring gehad, waarbij zowel de trainer als de training mij verder heeft gebracht in mijn werk."*

Johnny Soares, Voorman



- ✓ Naar huis met een plan van aanpak
- ✓ De projectorganisatie optimaal afstemmen op de projectomgeving
- ✓ Projectvoortgang en -risico's beheersbaar maken
- ✓ Bewaken van financiën

### Praktische informatie



4 dagdelen




Door heel Nederland!



Leden: €1.195,-  
Niet-leden: €1.375,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)





Nieuws uit de praktijk

## Brand Young Professionals Program

*“We willen mensen boeien en binden door persoonlijke ontwikkeling”*

**BrandSafway heeft met succes een eigen ontwikkelingstraject afgerond voor hun ambitieuze, leergierige en enthousiaste jonge talenten. Dit programma, opgezet in samenwerking met de VOMI Academie, was specifiek gericht op het boeien en binden van medewerkers door hen de kans te bieden zich zowel persoonlijk als professioneel te ontwikkelen. Gedurende een jaar werkten twaalf gemotiveerde young professionals aan hun vaardigheden op het gebied van leiderschap, communicatie, projectontwikkeling en contractmanagement. Dit traject speelde een belangrijke rol in het versterken van de verbinding tussen medewerkers en het bedrijf.**

### Ontwikkeling en verbinding

Jack Lenssen, Business Improvement Manager bij BrandSafway, legt uit: "We willen medewerkers de kans geven zich te ontwikkelen en geloven dat dit ook de verbinding met het bedrijf versterkt. We hebben veel talentvolle medewerkers die we graag willen behouden, en dit programma helpt hen niet alleen om nieuwe vaardigheden te ontwikkelen, maar versterkt ook hun betrokkenheid bij de organisatie." Het programma was verdeeld in drie hoofdlijnen: 'ik als professional', 'ik en mijn team' en 'ik en mijn organisatie'. Dit was erop gericht om deelnemers te laten groeien op het gebied van zelfreflectie, samenwerking en bedrijfskunde.

### Focus op soft skills

Hoewel het programma geen vakinhoudelijke trainingen omvatte, lag de nadruk op de ontwikkeling van soft skills, zoals communicatie. "Communicatie is essentieel, ongeacht je functie binnen het bedrijf," aldus Lenssen. Deelnemers leerden beter te communiceren met collega's en stakeholders, wat leidde tot meer verbondenheid binnen het bedrijf, zelfs tussen verschillende afdelingen en regio's. Dit programma bood hen ook de gelegenheid om BrandSafway als geheel beter te leren kennen, wat volgens Lenssen belangrijk is voor een hechte en samenwerkende cultuur.

### De kick-off en het jaar van ontwikkeling

Het ontwikkelingstraject startte op 11 mei met een kick-off, waarbij twaalf geselecteerde medewerkers uit diverse disciplines, zoals finance, HR, engineering en inkoop, van start gingen. Dit gemêleerde gezelschap vertegenwoordigde de toekomst van BrandSafway en speelde een cruciale rol in het versterken van de bedrijfscultuur.

Tijdens het traject onderzochten de young professionals bedrijfsspecifieke processen en stelden verbeteringen voor. Dit bood hen de kans voor persoonlijke groei en leverde een concrete bijdrage aan de operationele efficiëntie van BrandSafway.

### Eindpresentaties: hoogtepunt van het traject

Na een jaar vol intensieve trainingen en zelfreflectie werd het programma afgesloten met eindpresentaties, waarin de young professionals hun bevindingen en aanbevelingen presenteerden. Hierbij verdiepten ze zich in bedrijfsspecifieke processen en presenteerden zij waardevolle adviezen ter verbetering. Deze presentaties markeerden zowel het einde van het traject als de groei en ontwikkeling die de deelnemers hadden doorgemaakt.

Een van de deelnemers reflecteerde: "We zijn erg blij met de kans die BrandSafway ons heeft gegeven. Het is moeilijk om iets specifieks te kiezen wat me het meest is bijgebleven, maar de focus op zelfreflectie en de hechte band die we hebben opgebouwd, waren erg indrukwekkend."

Het BrandSafway Young Professionals Program heeft aangetoond dat investeren in de persoonlijke en professionele ontwikkeling van medewerkers een effectieve manier is om hen te boeien en te binden. Remco Kruit, Managing Director Benelux bij BrandSafway, sprak de deelnemers toe: "We moeten jonge mensen inspireren, verbinden en uitdagen. Deze young potentials vertegenwoordigen het BrandSafway DNA en fungeren als bruggenbouwers tussen regio's. Ze ontdekken nieuwe kansen en brengen waardevolle inzichten mee."



## Over de training

Organisaties verliezen jaarlijks veel geld door 'meer- en minderwerk', waardoor dit onderwerp nummer één is dat bij projecten tot discussies leidt met de opdrachtgever. Een goede communicatie met alle stakeholders is hierbij van essentieel belang. Deze training leert jou wat meer- en minderwerk inhoudt en geeft jou de benodigde handvatten om een gesprek naar een positief resultaat te sturen, zonder dat het de relatie met de opdrachtgever schaadt.

## Voor wie

Vakmensen die in aanraking komen met meer- en minderwerk en vakmensen die te maken hebben met afspraken tussen opdrachtgevers en aannemers, zoals calculators, werkvoorbereiders, uitvoerders, projectleiders en toezichhouders.

### Programma

#### Bewustwording – Wat is meer- en minderwerk?

- Wat neem je wel en niet mee binnen de calculatie?
- Wanneer is het meer- en minderwerk?
- Het proces inrichten
- Afbakening van het werk (signaleren, registreren en afhandelen)
- Klantgericht versus klantgezwicht

### Gesprek over meer- en minderwerk

- Gedrag van jouw gesprekspartner begrijpen
- Gedrag van jouw gesprekspartner beïnvloeden
- Impact van meerwerk (Best Case-Worst Case Management)
- Omgaan met lastige situaties
- Een "commercieel" gesprek voeren
- Sturen naar een positief resultaat

*"Ik geleerd om vroegtijdig meerwerk te signaleren. Hoe eerder je het signaleert, hoe beter. De training heb ik als prettig ervaren en ik heb hem zelfs aangeraden bij mijn collega's."*

Roger Scheeren, Projectleider



### Praktische informatie

 2 dagen

 Door heel Nederland!

 Leden: €980,-  
Niet-leden: €1.130,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



- ✓ Wat is meer- en minderwerk?
- ✓ Goede communicatie met stakeholders
- ✓ Voorkomen van discussies over meer- en minderwerk
- ✓ Best Case-Worst Case Management Case opstellen

## Over de training

De training Projectbeheersing is gericht op de voorbereiding en begeleiding van in uitvoering te nemen of genomen projecten binnen de procesindustrie. In dit proces zijn vandaag de dag de volgende rollen te onderscheiden:

1. De projectleider
2. De werkvoorbereider
3. De uitvoerder
4. De project- of costcontroller

Veel trainingen die gaan over projectbeheersing gaan uit van één rol binnen het projectteam. Deze training laat de verbinding en de noodzakelijke samenwerkingsverbanden zien in die vier rollen.

De training is specifiek gericht op projectbeheersing binnen de (proces)industrie en wordt dan ook verzorgd door specialisten uit de praktijk die de wereld van de techniek en de (proces)industrie van haver tot gort kennen.



## Programma

### Dag 1

- Introductie van projectbeheersing
- Het bedrijfsproces
- Samenstelling en werkzaamheden projectteam
- Planning en planningstechnieken

### Dag 2

- Projectbewaking: Risico's en bedreigingen van het project
- Berekenen van het gereedheidspercentage en de efficiëntie
- Arbeidsomstandigheden en kwaliteit
- Samenwerken
- Mensbeeld en verantwoordelijkheid
- Communicatiestijlen

### Dag 3

- Contract Awareness
- Omgaan met wijzigingen, onvoorziene omstandigheden, vertragingen en claims
- Last Minute Contract Analyse
- Feedback geven en ontvangen
- Conflicten hanteren
- Omgaan met weerstand

### Dag 4

- Projectadministratie
- Afwijkingen (meer- en minderwerk)
- Effectiviteit en samenwerkingspatronen binnen het projectteam zien
- Afsluiting: projectspel over alle facetten van de training

**Uitermate geschikt voor Incompany & Maatwerk**

*“Goede balans tussen theorie en praktijk. In korte tijd werd het volledige projecttraject behandeld, inclusief samenwerking, planning, oplossingen zoeken, werk verdelen, begroten en voortgangsbewaking.”*

Wim van Zuijlen, Projectcontroller



## Praktische informatie



4 dagen



Door heel Nederland!



Leden: €2.395,-  
Niet-leden: €2.755,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



Optimaliseren van het uitvoeringsresultaat van projecten



Bewaken van uren en materiaal binnen een project



Omgaan met wijzigingen, onvoorziene omstandigheden, vertragingen en claims

### Over de training

De trainer deelt zijn expertise om tijdig productieverlies te signaleren, de oorzaken te achterhalen en de consequenties te inventariseren. Belangrijk is hierbij de oorzaak- en gevolganalyse om tijdig managementbeslissingen te kunnen nemen. Ook wordt er tijdens de Masterclass Optimalisatiemodel VOMI ingegaan op de cumulatieve gevolgen van meerwerk. Dit heeft namelijk een verstoring effect op het geplande verloop van het project. Anders gezegd: 'Naarmate de omzet stijgt, daalt de netto marge'.

De VOMI Academie organiseert deze masterclass om proactief te opereren en een betere projectbeheersing toe te passen. De deelnemers leren de systematiek en brengen hun eigen praktijkcasus in die tijdens de training wordt afgerond. Deze training is samen ontwikkeld met SPIE.

- ✓ Bewaken van de scope, de planning en de kosten van een project
- ✓ Toepassen van corrigerende maatregelen en overzien van de gevolgen van een project
- ✓ Resultaat met eigen praktijkcasus



### Programma

#### Projectcontrol

- Project control scene
- Tenderfase
- Baseline planning en work breakdown Structure (WBS)
- Uitvoeringsplan en projectcontrole

#### Earned Value Management (EVM)

- Systematiek en rekeningmodellen
- Waarom EVM gebruiken?
- Nemen van correctieve maatregelen
- EVM in de praktijk

#### De praktijkcase

- Onderhandelingspartners en relaties
- Complexe onderhandelingen
- Omgaan met machtsposities
- Herkennen en hanteren van emoties/omgaan met weerstand

#### Projectbeheersing

- Dataverzameling
- De S-curve
- Prognosebepaling en kostenbewaking
- Value of work done

#### Scope management / Change management procedure

- (Cumulatieve) impact van scope changes
- Implementeren, controleren en effect van de change

#### Voor wie

- Business Unit Managers
- Bedrijfsleiders
- Projectleiders en (hoofd)uitvoerders
- Controllers

Uitermate geschikt voor Incompany & Maatwerk

### Praktische informatie



2 dagdelen



Door heel Nederland!



Leden: €495,-  
Niet-leden: €570,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



# Toepassing Optimalisatiemodel bij Projectuitvoering (TOP)® Training

- ✓ Bewaken van kosten door een goede Work Breakdown Structure als basis voor de uitvoeringsplanning
- ✓ Gelijkwaardig communiceren met interne en externe stakeholders
- ✓ Ontwikkeld met VOMI-leden

## Over de training

De training Toepassing Optimalisatiemodel bij Projectuitvoering (TOP) richt zich op de praktische toepassing van het Optimalisatiemodel VOMI. TOP is één van de project control tools die helpt om vertragingsschade, bijvoorbeeld door wijzigingen en meerwerk binnen een project, inzichtelijk en bespreekbaar te maken. Door vertragingsschade en inefficiënties tijdig te signaleren, kunnen deze proactief besproken worden, wat leidt tot een betere vorm van samenwerking zowel intern als met de klant en daarmee tot reductie van faalkosten.

Maar hoe voer je dat gesprek met de klant en hoe bereid je je daarop voor? Deze praktische vragen komen, naast vakinhoudelijke onderwerpen, tijdens de training uitgebreid aan bod en worden behandeld aan de hand van praktijkopdrachten en spelvormen.

## Voor wie

- Projectteam
- Projectleider
- Werkvoorbereider
- Uitvoerder
- Engineer
- Cost Controller

## Programma

### Projectbeheersing: wat is dat?

- Projectbeheersing: het proces
- Tijd, Scope en Planning
- Planning en planningstechnieken
- Essentie en belang Contract Awareness

### Projectbewaking, -beheersing en -risico's

- Earned Value Management
- Risico's en bedreigingen
- Beheersen van wijzigingen
- Maatregelen om productieverlies te corrigeren

### Praktijksimulatie

- De negen misvattingen van effectiviteit
- Projectafsluiting
- Projectevaluatie
- Effectiviteit en samenwerkingspatronen binnen het projectteam zien en simuleren

### Communicatie & Contract Awareness

- Reflecteren en evalueren
- Luisteren, samenvatten en doorvragen
- Communicatiestijlen
- Inzicht in de motivatie van projectleden
- Omgaan met wijzigingen, onvoorziene omstandigheden, vertragingen en claims
- Inrichting projectadministratie en beheersmaatregelen (GOKIT)
- Last Minute Contract Analyse (LMCA) toepassen
- Benadrukken essentie en belang contract awareness

### Stakeholdermanagement

- Vaardigheden om eerder geleerde succesvol bespreekbaar te maken bij de klant
- Praktijk simulerende rollenspellen
- Klantrelaties
- DMU (Decision Making Unit)
- Verwachtingen managen bij de klant



**Bekijk het VOMI Optimalisatiemodel:**  
*De negen misvattingen van effectiviteit*

**“Onze heldere financiële onderbouwing leidde tot goedkeuring van meerwerk, wat het belang van TOP-training voor uitvoerders en projectleiders onderstreept voor beter werk.”**

**Marco Stigter, Operation Manager**

**OXIII**  
STEIGERBOUW  
vanderPanne

**Uitermate geschikt voor Incompany & Maatwerk**

## Praktische informatie



5 dagen



Door heel Nederland!



Leden: €2.730,-  
Niet-leden: €3.140,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



# Workshopaanbod



## Operationeel medewerker als ambassadeur

Tijdens deze workshop leert de operationeel medewerker waar hij, wat betreft houding en gedrag, bewust van moet zijn bij het werken op de plant van de opdrachtgever.



## Van ervaren vakspecialist naar leermeester

De workshop 'Van ervaren vakspecialist naar leermeester' is de basistraining voor medewerkers die zich willen ontwikkelen tot leermeester van nieuwe, vaak jongere collega's.



## Risicomanagement

De workshop Risicomanagement biedt praktische inzichten in het identificeren en beperken van invloeden die de planning, voortgang, kwaliteit, rendement en tevredenheid van werk kunnen beïnvloeden.



## Contract awareness

Deze workshop biedt contractuele details en creëert bewustzijn van de betrokken risico's. Dit is essentieel voor een betere beheersing van het project.



## Complexe onderhandelingen

Deze workshop leert je dat onderhandelen in complexe projecten wederzijds commitment en vertrouwen vereist. Het benadrukt het belang van een win-win situatie om eigen gewin en verlies voor iedereen te voorkomen.

# Operationeel medewerker als ambassadeur

Workshop

## Programma

### Rol van operationeel medewerker en klantgerichtheid

- Belang van de operationeel medewerker binnen de organisatie
- Bezoeken van en werken op de plant van de klant
- Hoe dragen houding en gedrag bij aan veiligheid op de plant?
- Wat is klantgerichtheid?
- Hoe overtref ik klantverwachtingen?

### Klachtenbeheer en betrokkenheid

- Omgaan met klachten van de klant
- Instructie van collega's en personeel om herhalingen van klachten te voorkomen
- Belang van betrokkenheid om re-work te voorkomen

### Communicatie en persoonlijk actieplan

- Effectieve gesprekstechnieken
- Aanspreken en aangesproken worden
- Argumenteren
- Persoonlijk actieplan

## Voor wie

(Service)monteurs, cleaners, housekeepers, machinisten, operators, tekenaars, inbedrijfstellers en inspecteurs

## Praktische informatie



3 dagdelen



Door heel Nederland!



Leden: €750,-  
Niet-leden: €860,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



## Over de workshop

Je komt als uitvoerend technicus op het gebied van maintenance, repair en overhaul dagelijks bij klanten. Voor de organisatie is jouw aanwezigheid bij de opdrachtgever ontzettend belangrijk. Het is jouw taak om het inhoudelijk technische werk zo kwalitatief, veilig en klantgericht mogelijk uit te voeren.

Je bent als operationeel medewerker naast het vakkundig toepassen van je technische kennis tevens in de gelegenheid om door je houding en gedrag, bij te dragen aan de veiligheid op de plant. Daarnaast draag je door optimale uitvoering en actieve betrokkenheid bij aan het onderhouden van een goed contact met de klant.

In een tijd waarin de omzet en marges voortdurend onder druk staan en waarin veiligheid een hoge prioriteit heeft, is die relatie van wezenlijk belang.



Klantvriendelijke en communicatief sterke ambassadeur



Inzicht in eigen houding & gedrag



Herkennen van koopsignalen en afhandelen van klachten

## Resultaat

- Bewustzijn van de gewenste houding en gedrag op de plant van een klant
- Klantgerichte communicatie en interactie met klant
- Omgaan met klachten van de klant (empathie tonen) en instructies van collega's en personeel om herhaling van klachten te voorkomen
- Gewenste houding en gedrag die bijdragen aan veiligheid op de plant
- Betrokken, proactieve houding die bijdraagt aan veiligheid en resultaat



# Van ervaren vakspecialist naar leermeester

## Over de workshop

De workshop 'Van ervaren vakspecialist naar leermeester' is de basistraining voor medewerkers die zich willen ontwikkelen tot leermeester van nieuwe, vaak jongere collega's. Deze training heeft tot doel jou als operationeel medewerker te ondersteunen in jouw persoonlijke en professionele ontwikkeling. Daarnaast helpt de training jou in jouw rol van leermeester en geeft de workshop handvatten om deze rol optimaal te kunnen vervullen.

## Voor wie

Operationeel medewerker, monteurs, machinisten, operators, cleaners, tekenaars, administratief medewerkers

- ✓ Persoonlijke ontwikkeling in de rol van leermeester
- ✓ Instrueren en motiveren van collega's
- ✓ Gesprekssituaties uit eigen praktijk nabootsen

## Resultaat

- Inzicht in jouw eigen begeleidingsstijl
- Inzicht in de verschillende fases van het begeleidingsproces
- Het toepassen van verschillende begeleidingsstijlen
- Inzicht in verschillende leervoorkeuren
- Doelgericht instrueren van collega's
- Gesprekken voeren met aandacht voor de ander
- Het omgaan met weerstand en emoties van je collega's

## Programma

### Ik als leermeester

- Jouw kwaliteiten en valkuilen
- Jouw rol en verantwoordelijkheid
- Fases in het begeleidingsproces
- Gesprekken die je als leermeester voert
- Begeleidingstijlen en verschillen in leervoorkeuren

### Collega's begeleiden

- Doelgericht instrueren
- Motiveren van medewerkers
- Inwerken van medewerkers
- Effectief van doel naar resultaat komen
- Gesprek voeren met aandacht voor de ander

### Omgaan met verschillende situaties

- Omgaan met emoties van je collega
- Omgaan met weerstand
- Aanspreken op 'positief' gedrag
- Beoordelen van medewerkers

## Praktische informatie

 2 dagen

 Door heel Nederland!

 Leden: €495,-  
Niet-leden: €570,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



### Programma

Risicomanagement willen: wat is de noodzaak en wat kan het opleveren?

- Noodzaak risicomanagement
- Effecten van slecht risicomanagement
- Doelen van risicomanagement
- Risicoparadox (gedrag)
- Organisatiedoelstellingen

Risicomanagement kunnen: wat is risicomanagement en hoe voer je een risicoanalyse uit?

- Verantwoordelijkheden risicomanagement
- Planning en risico's
- Risicoperceptie
- Risicoanalyse

Risicomanagement doen: hoe organiseer je risicomanagement structureel?

- Methoden voor risico-identificatie
- Bronnen voor risico-identificatie
- Risico's per fase
- Beheersing van (optredende) risico's

### Praktische informatie



2 dagdelen



Door heel Nederland!



Leden: €495,-  
Niet-leden: €570,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



### Over de workshop

Organisaties en dienstverleners worden dagelijks geconfronteerd met situaties die impact hebben op de continuïteit van het werk. Naast uitgesproken voorbeelden als branden en explosies wordt de bedrijfsvoering ook bedreigd door invloeden die, vaak niet eens waarneembaar, een nadelig effect hebben op de planning, voortgang, kwaliteit en uiteindelijk het rendement van, en de tevredenheid over het werk.

Welke invloeden op mijn werk zijn er, hoe breng ik ze in beeld en hoe kan ik het effect ervan op mijn werk of project voorkomen of beperken. De training risicomanagement biedt praktische inzichten in de bijdrage die risicomanagement kan leveren. Het is bedoeld voor iedereen die in de praktijk te maken heeft met factoren die invloed hebben op de planning, voortgang, kwaliteit en uiteindelijk het rendement en de tevredenheid van het werk.

### Voor wie

Projectmanagers / aankomend projectmanagers, projectleiders / aankomend projectleiders, werkvoorbereiders en planners, inkoopers en contractmanagers



Praktische inzichten in de bijdrage van risicomanagement



Risicoanalyse opstellen



Methoden voor risico-identificatie

### Resultaat

- Inzicht in hetgeen risicomanagement inhoudt en waarom het zinvol is
- Inzicht in de bijdrage die risicomanagement kan leveren
- Een risicoanalyse kunnen opstellen
- Risicomanagement verweven in je dagelijkse werkzaamheden

### Over de workshop

Staf- en bureamedewerkers vormen een belangrijk onderdeel van een projectteam en hebben invloed op het succesvol voorbereiden, opstellen en bewaken van contractuele afspraken. Zijn zij zich bewust van de reikwijdte van hun invloed en voldoende op de hoogte van alle ins en outs van het contract?

Kennis van contractuele details en 'awareness' van de betrokken risico's zijn essentieel om tot een betere beheersing van het project te komen. Dit leidt tot verlaging van faalkosten en zal projectresultaten positief beïnvloeden. Staf- en bureamedewerkers kunnen dus een waardevolle bijdrage leveren aan het rendement van uw organisatie.

- ✓ Onderhandelingstechnieken
- ✓ Tips & tricks binnen contracten
- ✓ Tussen de regels doorlezen in contracten
- ✓ Projectresultaten positief beïnvloeden

### Resultaat

- Leveren van een succesvolle bijdrage aan contractvoorbereiding en het opstellen van een contract
- Rekening houden met valkuilen van contractuele afspraken
- Inschatten van contractuele risico's
- Onderhandelen
- Inzicht in procedures en onderdelen van een contract

### Voor wie


Operationele stafmedewerkers, contractmedewerkers, junior contractmanagers, bureamedewerkers van de afdeling commercie, werkvoorbereiding, engineering en cost control/inkoop die betrokken zijn bij projecten

### Programma

De training 'Contract awareness' duurt één dag, waarbij de volgende onderwerpen aan de orde komen:

- Contractmanagement
- Onderdelen van het contract
- Contractuele risico's
- Analyse van beloningsmethodieken en opdrachtgevers
- Procedures
- Onderhandelen

### Praktische informatie

 2 dagdelen

 Door heel Nederland!

 Leden: €495,-  
Niet-leden: €570,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)





### Voor wie

(Aankomend)directieleden, locatiemanagers, sitemanagers, operations managers, maintenance managers, contractmanagers, onderhoudsmanagers en objectleiders

### Programma

De training Complexe Onderhandelingen duurt één dag, waarbij de volgende onderwerpen aan de orde komen:

- De voorbereiding
- Onderhandelingscommunicatie
- Onderhandelingstechnieken
- Reageren op het gedrag van de ander
- Zaken en emoties leren scheiden
- Mentale aspecten bij onderhandelen
- De machtsbalans positief beïnvloeden bij onderhandelen
- Het borgen van relaties

### Praktische informatie



2 dagdelen



Door heel Nederland!



Leden: €495,-  
Niet-leden: €570,-

Kijk voor meer informatie, **actuele startdata** en het aanmeldformulier op [www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)



### Over de workshop

Onderhandelen lijkt een spel van geven en nemen, maar zeker in complexe situaties en projecten is het geen vrijblijvend spel. In de industrie gaan opdrachtgever en dienstverlener een samenwerking aan met een grote impact waarbij wederzijdse commitment gewaarborgd moet blijven.

Onderhandelingen vormen idealiter het begin of de bestendinging van een relatie, waarbij alle betrokken partners verwachten hun gewenste resultaat te kunnen behalen en een win-win situatie ontstaat. Wanneer het vertrouwen hierin ontbreekt, kunnen situaties ontstaan waar partijen kiezen voor 'eigen gewin' en daarmee het oorspronkelijke resultaat uit het oog verliezen. Uiteindelijk kent een onderhandeling dan alleen verliezers.



Werken aan een vertrouwensband met de opdrachtgever



Wederzijds commitment waarborgen



Sturen naar een win-win situatie

### Resultaat

- Positief beïnvloeden van de machtsbalans tijdens de onderhandeling
- Creëren van win-win situaties
- Scheiden van zaken en emoties
- Resultaat boeken en relaties borgen
- Inzicht in communicatieve aspecten van complexe onderhandelingen

# HR-adviseur en directeur TMS lopen mee met trainingsdagen: “We wilde graag ervaren wat onze mensen meemaken bij een training”

**HR-adviseur Robbin van Ardenne en directeur Marco de Bat van TMS Industrial Services schoven aan bij twee trainingsdagen van de VOMI Academie. Ze wilden namelijk graag eerst zelf ervaren wat medewerkers van het Nederlands-Belgisch bedrijf mee zouden maken, als zij een training gaan volgen. “Het was van grote toegevoegde waarde.”**



**Robbin van Ardenne**  
HR-adviseur



**Marco de Bat**  
Directeur

Het verzoek om aan te mogen schuiven kwam voort uit een heel simpele vraag. Waar sturen we onze mensen eigenlijk naartoe als zij een training gaan volgen bij de VOMI Academie, vroegen HR-adviseur Robbin van Ardenne en directeur Marco de Bat van TMS zich af. En dus sloten ze een dagdeel aan bij MIM I en Sitemanagement, beide onderdeel van de Leerlijn Leidinggeven en softskills in de industrie.

## Branche specifieke casussen

Hun conclusie? “Mensen worden geholpen met heel concrete oplossingen”, vertelt Van Ardenne. “De trainers hebben echt een hands-on-mentaliteit en de casussen zijn heel herkenbaar voor medewerkers uit de industrie. Dat branche specifieke karakter is van grote toegevoegde waarde. Als je trainingen volgt samen met mensen die bijvoorbeeld in de zorg werken, sluiten de voorbeelden en casussen vaak net niet aan, waardoor het minder herkenbaar en uiteindelijk ook minder waardevol is.”

## Gras bij de burens

Aan de trainingsdagen deden medewerkers van allerlei industriële bedrijven mee. Dat biedt nog een voordeel, zag Van Ardenne. “Het is goed dat onze mensen in contact komen met mensen van andere bedrijven die hetzelfde werk doen. Zo kunnen ze tips aan elkaar geven en ervaringen delen. En ze komen er dan achter dat het gras niet altijd groener is bij de burens. Binnen ons bedrijf wordt natuurlijk ook weleens geklaagd over de gang van zaken. Maar tijdens zo’n training komen ze erachter dat het wat dat betreft overall hetzelfde is.”

## Opleiding in Goes

Na de ‘meeloopdagen’ is het idee ontstaan om een MIM I-training in Goes te houden, omdat Rotterdam voor de voornamelijk Zeeuwse medewerkers van TMS te ver rijden is. Die opleiding start in november. Ook medewerkers van andere bedrijven kunnen zich daarvoor aanmelden. Daarnaast zullen (met name) voormannen van de vestigingen in Terneuzen, Moerdijk en Rotterdam MIM II of III gaan volgen bij de VOMI Academie.

## Weerbaarheid

“We willen graag mensen weerbaarder maken. We werken met zowel inhuur als eigen mensen. In de groep inhuur zit veel roulatie en onder jonge, nieuwe eigen mensen merk je dat de mentaliteit anders is dan wat senioren collega’s gewend zijn. Beide groepen vragen om een andere manier van benaderen dan ze van vroeger uit gewend zijn. Dan is het waardevol als je tijdens een MIM-training bijvoorbeeld geleerd hebt hoe je een gesprek ‘leest’. En dat je over technieken beschikt, waardoor je een goed gesprek kan voeren.”

***Ben je HR-medewerker of -adviseur en wil je ook graag een keer aanschuiven bij onze trainingen?*** Dat kan natuurlijk. Neem daarvoor contact met ons op via [elsbeth.verveld@vomiacademie.nl](mailto:elsbeth.verveld@vomiacademie.nl)

# Trots op onze samenwerkingen

## Maak kennis met Tobi

De vakopleider voor de isolatiebranche!

Bekijk de website voor alle cursussen, startdata, informatie en tips!



Tobi biedt meer dan 20 cursussen specifiek voor de isolatiesector, zoals Isolatiemonteur (IMI), Elastomeren (I, II en III), en Scheepsisolatie. We geloven dat leren het meest effectief is wanneer het direct toepasbaar is in de praktijk en daarom worden onze cursussen ontwikkeld in nauwe samenwerking met professionals uit de isolatiesector. De docenten delen zowel theoretische kennis als praktijkervaring en inzichten, waardoor elke cursus een waardevolle leerervaring biedt.

Daarnaast werkt Tobi nauw samen met de VOMI Academie om te voldoen aan de specifieke behoeften van de isolatiesector. Samen ontwikkelen we leeroplossingen die naadloos aansluiten op de eisen en uitdagingen binnen de branche.

**Tobi** | Opleider voor de Isolatiebranche



Ontwikkel sneller, presteer beter

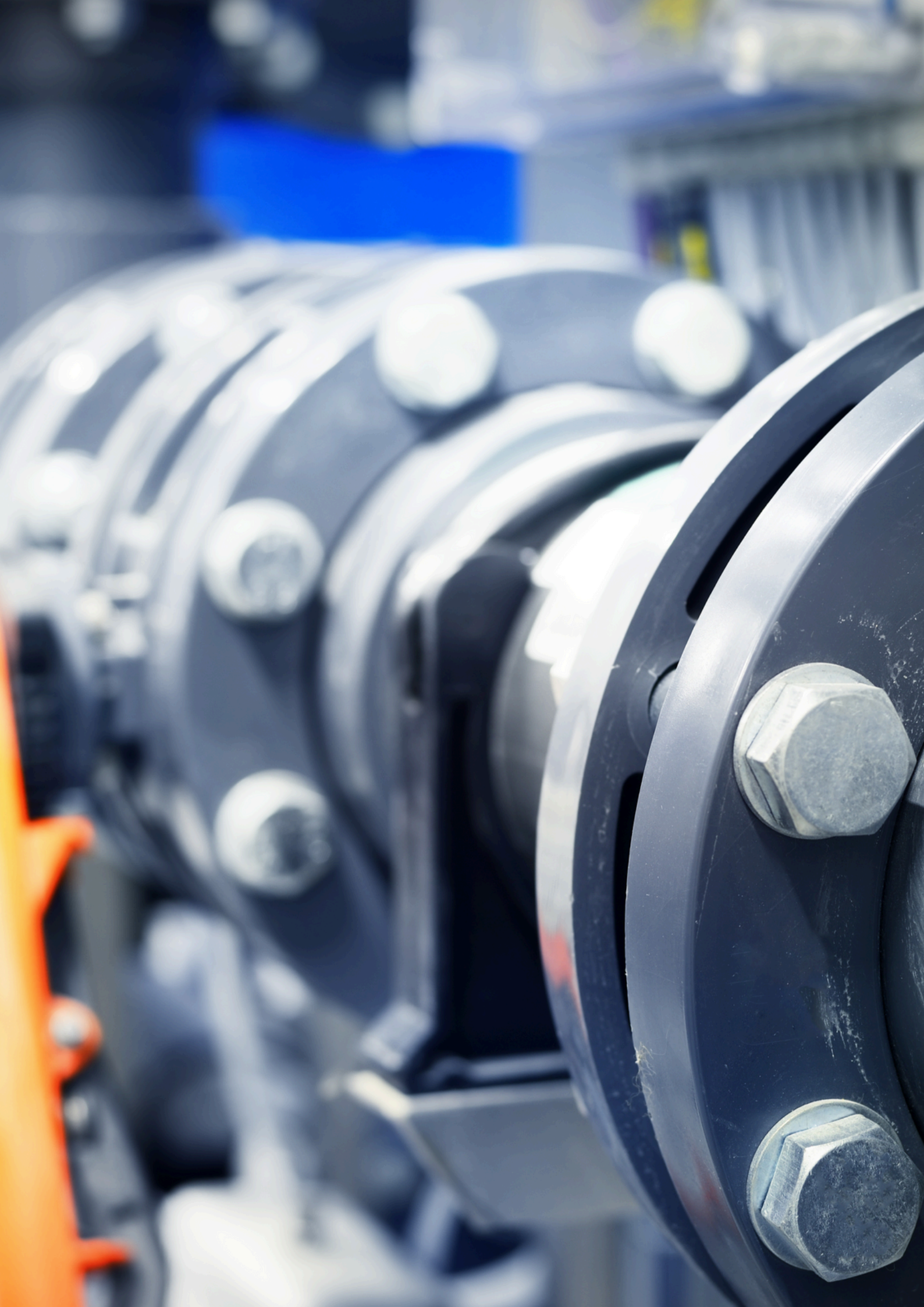
SparkedOn is dé HRD-tool voor de industrie, gericht op het aanpakken van kennishiaten en het voldoen aan compliance-eisen van medewerkers. Onze HRD-tools en -begeleiding ondersteunen je om het maximale uit je medewerkers te halen en continu te groeien. Wij zijn de HRD-tool partner van de VOMI Academie.

De VOMI is de brancheorganisatie voor dienstverlenende bedrijven in de procesindustrie. De trainingen en opleidingen zijn ontwikkeld samen met de VOMI-lidbedrijven, waardoor het aanbod naadloos aansluit op de specifieke uitdagingen en behoeften in de sector.

**VOMI** | Branchevereniging van dienstverlenende ondernemers in de procesindustrie

## VOMI Ledenoverzicht





**VOMI ACADEMIE**

partner in leren van én voor de industrie



**VOMI Academie**

Bella Vista 4, 6824 HC Arnhem

026 202 05 02

[info@vomiacademie.nl](mailto:info@vomiacademie.nl)

[www.vomiacademie.nl](http://www.vomiacademie.nl)

 [@vomiacademie](#)